

PLINOVODI d.o.o.
Cesta Ljubljanske brigade 11b
1000 Ljubljana

Datum: 4. 3. 2026

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila:

Centralni procesni nadzorni sistem - popravek razpisne dokumentacije
po postopku s pogajanji z objavo

Številka naročila: **P/JN/05/2025/TS-ST**

Marec 2026

VSEBINA

1.	POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PRIJAVE	3
2.	SPLOŠNO	3
3.	MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB	5
4.	POGOJI	5
5.	OSTALO	10
PRILOGA 1		12
PRILOGA 2		13
PRILOGA 3		14
PRILOGA 4		15
PRILOGA 4A		17
PRILOGA 5		18
PRILOGA 6		19
PRILOGA 7		20
PRILOGA 8		21
PRILOGA 9		22
PRILOGA 10		24
PRILOGA 11		25
PRILOGA 12		27
PRILOGA 13		28
PRILOGA 14		33
PRILOGA 15		34
PRILOGA 16		44
PRILOGA 17 (se bo predložila v drugi fazi po priznanju sposobnosti)		49
PRILOGA 18 (se bo predložila v drugi fazi po priznanju sposobnosti)		51

1. POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PRIJAVE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/2023 - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23; v nadaljevanju: ZJN-3) družba PLINOVODI d.o.o. (v nadaljevanju naročnik) vabi prijavitelje, da v skladu s tem povabilom in navodilom k oddaji prijav podajo svojo pisno prijavo.

Prijavitelj mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Prijavitelj je lahko pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje za izvedbo javnega naročila. Prijavitelj je lahko tudi konzorcij pravnih ali fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje za izvajanje javnega naročila.

2. SPLOŠNO

2.1 Naročnik

Družba	PLINOVODI, Družba za upravljanje s prenosnim sistemom, d.o.o.
Skrajšan naziv firme	PLINOVODI d.o.o.
Naslov družbe	Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana
Matična številka podjetja	1954288000
ID številka za DDV	SI131378285

2.2 Podatki o prijavitelju (podatke vnese prijavitelj)

PODJETJE OZ. NAZIV PRIJAVITELJA:		
Naslov:		
Matična št.:		
Identifikacijska št. za DDV:		
Ali je prijavitelj mikro, malo ali srednje podjetje (MSP):		
		DA NE
Številka transakcijskega računa; odprt pri (naziv banke):		
Telefon:		
E-mail:		
Mobilni telefon:		
Odgovorni predstavnik po pogodbi:		
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe:		

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

- 2.3 Predmet javnega naročila je vzpostavitev Centralnega procesnega nadzornega sistema v družbi Plinovodi d.o.o. kot operaterju prenosnega sistema plina v Sloveniji. Centralni procesni nadzorni sistem bo ključni procesni informacijski sistem za daljinski nadzor in upravljanje prenosnega sistema plina. Zato s tem naročilom pristopamo k razpisu za dobavo in implementacijo sodobnega in široko uveljavljenega nadzornega sistema, ki bo nadomestil obstoječega ter nudil dobro tehnično osnovo za nadaljnji razvoj dejavnosti operaterja prenosnega sistema, tudi v luči prihajajočega zelenega prehoda in upravljanje prenosnega sistema z obnovljivimi plini.

Poleg tega, da bo moral Centralni procesni nadzorni sistem temeljiti na sodobnih vendar preizkušenih standardih in tehnologijah s področja nadzornih sistemov ter zagotavljati visoko razpoložljivost delovanja, bo moral zagotavljati tudi fleksibilnost konfiguracije in arhitekture, nadgradljivost in razširljivost vsebin, modularnost funkcionalnih komponent sistema in poveztljivost preko standardnih komunikacijskih protokolov. Sistem bo moral omogočati tudi vključevanje in nadzor plinov iz obnovljivih virov, vključno s spremljanjem deleža vodika. Pomemben segment in poudarek naročila je tudi zagotovitev v zadnjem obdobju povečanih zahtev na področju informacijske varnosti.

Prijavitelj bo za dobavljeno opremo in vsa realizirana dela naročniku izstavljal račune skladno s priloženim primopredajnim zapisnikom. Rok plačila znaša 30 dni od dneva prejema računa s priloženim primopredajnim zapisnikom. Skupna vrednost vseh računov pred zaključnim računom ne sme presegati 80 % vrednosti opreme in del po tehnični specifikaciji naročnika, določene v razpisni dokumentaciji. Prijavitelj bo naročniku izstavil račun s priloženim končnim primopredajnim zapisnikom v roku 20 dni po dokončanju vseh del v zvezi s to pogodbo in po prevzemu Centralnega procesnega nadzornega sistema s strani naročnika ter po predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku, ki jo je dolžan naročniku predložiti prijavitelj.

Prijava mora biti veljavna 120 dni od dneva, ki je določen za predložitev prijav.

Prijaviteljev povprečni splošni letni promet za 3 poslovna leta (za leta 2022, 2023 in 2024) mora biti večji od 5.000.000,00 EUR.

- 2.4 Postopek naročanja: Naročnik bo izvedel javno naročanje po postopku s pogajanjem z objavo v skladu s 45. členom ZJN-3. V prvi fazi prijavitelji predložijo prijavo v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije. Naročnik bo po pregledu prijav na portalu javnih naročil objavil dokument »**Odločitev o priznanju sposobnosti**«, s katerim bo naročnik priznal sposobnost prijaviteljem, ki bodo oddali dopustno prijavo (v skladu z 29. točko prvega odstavka 2. člena ZJN-3) oziroma ne bo priznal sposobnosti prijaviteljem, ki ne bodo oddali dopustne prijave. Po pravomočnosti »**Odločitve o priznanju sposobnosti**« bo naročnik v drugi fazi prijavitelje preko informacijskega sistema e-JN povabil k predložitvi obrazca ponudbe.

Naročnik bo po pregledu ponudbene dokumentacije ponudnike preko informacijskega sistema e-JN povabil na pogajanja.

Naročnik bo med pogajanjem zagotovil enako obravnavo vseh ponudnikov in informacij ne bo nudil diskriminatorno, zaradi česar bi lahko nekateri ponudniki imeli prednost pred drugimi.

V kolikor bo naročnik izvedel več krogov pogajanj, bo obvestil ponudnike o zadnjem krogu pogajanj.

Naročnik si pridržuje pogajanja izvesti ali z oddajo izboljšanih ponudb prek sistema e-JN ali ustno na sedežu naročnika ali preko aplikacije MS TEAMS, vse v več krogih pogajanj vse dotlej, dokler ne bo dosežena za naročnika najugodnejša vrednost.

Naročnik bo po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb objavil dokument »**Odločitev o oddaji naročila**«.

- 2.5 Rok in način predložitve prijav: Prijavitelji morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Prijavitelj se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je prijavitelj že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik prijavitelja, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav, prijavo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijav zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave izkaže in izjavi voljo v imenu prijavitelja oddati zavezujočo prijavo v skladu z 18. členom Obligacijskega zakonika. Z oddajo prijave je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi, razen če jo uporabnik prijavitelja umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do 27. 4. 2026 do 9. ure. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Prijavitelj lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če prijavitelj svojo prijavo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava. Po preteku roka za predložitev prijav prijave ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje prijav bo dne 27. 4. 2026 ob 10. uri. Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

- 2.6 Prijavitelji lahko zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, vendar ne kasneje kot do 13. 3. 2026 do 9. ure. Naročnik bo v najkrajšem času, najkasneje pa do 20. 3. 2026 do 14. ure, preko portala javnih naročil objavil pisni odgovor. Naročnik bo odgovoril le na pravočasno predložena vprašanja.

Upoštewane bodo samo tiste zahteve za dodatna pojasnila, ki bodo naročniku posredovane preko portala javnih naročil. Prijavitelji ne bodo osebno obveščeni o pojasnilih, spremembah in dopolnitvah razpisne dokumentacije. Prijavitelji so sami odgovorni za spremljanje portala javnih naročil www.enarocanje.si, na katerem bo naročnik objavil odgovore na vprašanja in dodatna pojasnila.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik načeloma izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

3. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3). Pri tem bo naročnik upošteval merila in način točkovanja:

I. Skupna ponudbena vrednost (Ta)

Za ponudbeno vrednost se upošteva izpolnjena tabela s strani ponudnika z naslovom »Obrazec ponudbe«. Ostale ponudbe prejmejo število točk, ki ustreza sorazmernemu odstopanju njihovih ponudbenih vrednosti od ponudbene vrednosti najnižje ponudbe, kar se izračuna po formuli:

$$Ta = (C_{\min} / C) \times 95$$

$C_{\min}$ - najnižja skupna ponudbena vrednost

C - skupna ponudbena vrednost ponudnika

Največje možno število prejetih točk pri tem merilu je **95 točk**.

II. Garancijski rok (Tb)

To merilo določa kvalitetno izvedbo predmeta naročila - daljši kot je garancijski rok, bolj kvalitetno je izveden predmet naročila.

Podaljšanje garancijskega roka preko zahtevanega dvoletnega garancijskega roka se kot merilo točkuje tako, kot sledi:

- podaljšanje garancijskega roka za > 1 mesec in ≤ 6 mesecev: 1 točka,
- podaljšanje garancijskega roka za > 6 mesecev in ≤ 12 mesecev: 3 točke,
- podaljšanje garancijskega roka za > 12 mesecev: 5 točk.

Največje možno število prejetih točk pri tem merilu je **5 točk**.

Skupno število točk: $T = Ta + Tb$

T je število zbranih točk.

Največje možno število zbranih točk je 100 točk.

4. POGOJI

Ta razpisna dokumentacija mora biti pravilno izpolnjena in dopolnjena z vsemi zahtevanimi dokumenti. Prijava mora vsebovati vsa našeta dokazila in dokumente.

- 4.1 Prijavitelj mora izpolniti zahtevane podatke na strani 3 te razpisne dokumentacije (2.2 Podatki o prijavitelju (podatke vnese prijavitelj)) in izpolnjevati vse ostale zahteve, kot je določeno v tej razpisni dokumentaciji.

- 4.2 Prijavitelj mora, glede na predmet javnega naročila, biti registriran oziroma mora izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. (PRILOGA 1) OPOMBA: Naročnik ne zahteva, da je posamezni gospodarski subjekt v prijavi registriran za vse dejavnosti, ki so predmet javnega naročila, morajo pa vsi subjekti, ki nastopajo v prijavi, skupaj biti registrirani oz. izpolnjevati pogoje za opravljanje vseh dejavnosti, ki so predmet javnega naročila.

Prijavitelj mora pri izvajanju javnih naročil izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, oziroma v predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.

Pri prijavitelju ne smejo biti podani razlogi za izključitev iz:

- prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
- drugega odstavka 75. člena ZJN-3,
- četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in
- b točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoje iz te točke mora izpolnjevati prijavitelj in tudi vsi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v prijavi (partner, podizvajalec, gospodarski subjekti, na zmogljivosti katerih se prijavitelj sklicuje).

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja in izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v prijavi. Za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je zaželeno, da v polje »Po potrebi navedite dodatne informacije o predstavnih (njegove oblike, namen, EMŠO...)« navedete njihov EMŠO in vsa njihova državljanstva za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence.

- 4.3 Prijavitelj mora v skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZPPr; v nadaljevanju: ZIntPK) predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu prijavitelja, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s prijaviteljem. Prijavitelj mora skladno s 35. členom ZIntPK izjavljati, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena ZIntPK, to je, da funkcionar naročnika ali njegovi družinski člani, niso člani posloводства prijavitelja niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Naročnik je izjavo oziroma podatke na njeno zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če prijavitelj predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. **(PRILOGA 2)**.

Pogoje iz te točke mora izpolnjevati prijavitelj in tudi vsi ostali gospodarski subjekti, ki nastopajo v prijavi (partner, podizvajalec, gospodarski subjekti, na zmogljivosti katerih se prijavitelj sklicuje).

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

- 4.4 Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja izključil prijavitelja in/ali partnerja, če se izkaže, da je ta:
- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
 - pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
 - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako kot v zgornjih alinejah velja to tudi za partnerja v skupni prijavi, podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje prijavitelj, če vrednost njegovih gradenj, storitev oz. dobav predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila. **(PRILOGA 3)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

- 4.5 Tehnični, kadrovski pogoji in reference oziroma druge zahteve, ki se nanašajo na predmet naročila:
- 4.5.1 Prijavitelj mora imeti s ponujenim sistemom SCADA od začetka leta 2018 najmanj 3 (tri) uspešno izvedene reference s področja implementacije sistema SCADA. Pri tem mora vsaj eden od navedenih referenčnih projektov vsebovati integracijo s sistemom za dinamično simulacijo plinovodnega omrežja (kot na primer SIMONE). Vsaj en od navedenih referenčnih projektov, ki se nanašajo na implementacijo sistema SCADA, mora biti izveden skladno s standardom EN IEC 62443. **(PRILOGA 4 in PRILOGA 4A)**

Opomba: Za izkaz referenc mora prijavitelj za vsako izmed spodnjih zahtev predložiti dokazila o vsaj treh referenčnih projektih, med njimi za vsako zahtevo vsaj en referenčni projekt tudi iz področja upravljanja prenosnega plinovodnega omrežja (»gas transmission system«) v EU. Prijavitelj mora za vsako izmed spodnjih zahtev predložiti dokazila o vsaj treh referenčnih projektih, pri čemer lahko en referenčni projekt pokrije referenco za več spodnjih zahtev:

- implementacijo sistema SCADA primerljivega obsega (vsaj 10.000 I/O točk), pri čemer je implementacija morala obsegati strojno in programsko opremo;
- menjavo perifernih naprav RTU - strojna in programska oprema (vsaj 10 perifernih naprav);
- uporabo varne komunikacije RTU - SCADA po IEC 60870-5-104 in IEC 62351-3 standardu;
- integracijo sistema SCADA preko storitvene arhitekture (REST API ali SOAP WS) z obstoječimi informacijskimi sistemi pri referenčnem naročniku (z vsaj 2 informacijskima sistemoma) in
- povezavo z lokalnimi nadzornimi sistemi (z vsaj 3 lokalnimi nadzornimi sistemi) preko Modbus protokola.

Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja predloženih referenc in jih lahko zavrne, če preverjanje ni mogoče ali te ne zadostijo zgornjim zahtevam. Za namen preverjanja skladnosti z referenčnimi zahtevami mora prijavitelj na zahtevo naročnika omogočiti naročniku ogled referenčne namestitve ponujene verzije sistema SCADA pri referenčnem naročniku. Stroške, povezane s predstavniki naročnika (potovanja, nastanitve, prehrana itd.) za namen preverjanja, krije naročnik.

Prijavitelj lahko zahtevam po referencah zadosti skupaj s partnerji in/ali podizvajalci; v tem primeru dela, za katera se zahteva referenca, izvajajo subjekti, ki so reference dali.

Dokazilo:

- v celoti izpolnjene in podpisane izjave o potrditvi referenc s strani referenčnega naročnika.

- 4.5.2 Prijavitelj bo predmet javnega naročila izvajal skladno s standardom ISO 27001. **(PRILOGA 5)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

- 4.5.3 Zaradi visokih standardov informacijske varnosti naročnika mora imeti prijavitelj vsaj 3 (tri) postavitev ponujenega sistema SCADA v EU v dejavnosti kritične infrastrukture v povezavi z Direktivo (EU) 2022/2557. Referenčni naročnik mora izhajati iz sektorjev, ki so navedeni v aneksu Direktive (EU) 2022/2557. **(PRILOGA 6)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja in navedbo naročnikov, pri katerih je bila izvedena postavitev ponujenega sistema SCADA.

- 4.5.4 Ponujen sistem SCADA mora imeti v EU vsaj 3 (tri) sistemske integratorje / implementatorje, za kar mora prijavitelj predložiti potrdilo s strani proizvajalca sistema SCADA. **(PRILOGA 7)**

Dokazilo:

- predložitev skenograma proizvajalca sistema SCADA, iz katerega bo razvidna navedba družb, ki so s strani proizvajalca sistema SCADA potrjene kot usposobljene za implementacijo ponujenega sistema SCADA.

- 4.5.5 Projekt mora biti implementiran skladno z nivojem varnosti SL2 (Security Level 2) standarda IEC 62443 (varnost za industrijske avtomatizacijske in krmilne sisteme). **(PRILOGA 8)**

Projekt mora biti skladen z zahtevami:

- IEC 62443-4-2:2019 (tehnične varnostne zahteve za komponente IACS)
 - Prijavitelj mora zagotoviti naprave RTU, ki imajo certifikat IEC 62443-4-2:2019 SL1 (Security Level 1). Naprava RTU mora biti tudi v procesu pridobitve certifikata IEC 62443-4-2:2019 SL2 ali pa tak certifikat že ima. V kolikor je naprava RTU v procesu pridobivanja certifikata SL2, mora prijavitelj predložiti izjavo proizvajalca. Naprave RTU morajo imeti certifikat IEC 62443-4-2:2019 SL2 (Security Level 2) pred njihovo namestitvijo v okviru projekta tega javnega naročila.
- IEC 62443-3-3:2019 (sistemske varnostne zahteve in ravni varnosti)
- IEC 62443-2-3 (upravljanje popravkov v okolju IACS).

Opomba: Izvedba projekta skladno z zgoraj navedenimi IEC standardi bo dvakrat preverjena s strani zunanjega izvajalca, ki ga odobri naročnik: enkrat med fazo določanja obsega dela (Detailed Design) in ponovno po zaključku izvedbe projekta in pred končno primopredajo. Vse pomanjkljivosti, ugotovljene med omenjenimi preverjanji, morajo biti v celoti odpravljene, preden naročnik prevzame Centralni procesni nadzorni sistem. Naročnik ponudniku dovoljuje možnost, da napravo RTU, ponujeno v prvi fazi postopka javnega naročila, zamenja v drugi fazi postopka javnega naročila, pri čemer za novo napravo RTU veljajo enaki pogoji, kot so določeni v točki 4.5.5, postavka 1 in v PRILOGI 8. O zamenjavi naprave RTU v drugi fazi postopka javnega naročila mora ponudnik obvestiti naročnika.

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o sprejemu navedenih zahtev
- predložitev skenogramov naslednjih dokumentov:
 - Certifikat IEC 62443-4-2:2019 SL2 za ponujeno napravo RTU ali
 - Za ponujeno napravo RTU:
 - a) certifikat IEC 62443-4-2:2019 SL1 in
 - b) izjava proizvajalca, da je v procesu pridobivanja certifikata SL2.

- 4.5.6 Prijavitelj mora zagotoviti naslednje strokovnjake: **(PRILOGA 9)**

- Vodja projekta: Vsaj 3 uspešno izvedeni SCADA projekti, pri čemer mora biti vsaj en v EU v dejavnosti kritične infrastrukture v povezavi z Direktivo (EU) 2022/2557, in vsaj 5 let izkušenj pri vodenju projektov implementacije sistemov SCADA, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa;
- Strokovnjak za sistem SCADA : Vsaj 5 let izkušenj pri delu na projektih implementacije sistemov SCADA, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa. Strokovnjak za sistem SCADA mora imeti v zadnjih petih letih vsaj dva (2) uspešno zaključena projekta pri istem proizvajalcu sistema SCADA, kot ga bo ponudil prijavitelj;
- Razvijalec programske opreme za namene podatkovne integracije z ostalimi sistemi in razvijanje dodatnih funkcionalnosti: Vsaj 5 let izkušenj pri razvoju programske opreme, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa;
- Strokovnjak za periferno opremo (integracija z napravami RTU, lokalnimi nadzornimi sistemi in ostalo): Vsaj 5 let izkušenj pri delu na projektih implementacije sistema SCADA in izkušnje z integracijo periferne opreme, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa;
- Strokovnjak za informacijsko varnost: Vsaj 5 let izkušenj pri delu na področju informacijske varnosti na projektih implementacije sistemov SCADA, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa. Strokovnjak mora imeti potrdilo o izobraževanju o standardu IEC 62443, s katerim prijavitelj dokazuje, da ima imenovani strokovnjak znanja o standardu IEC 62443. Potrdilo mora dokazovati usposobljenost strokovnjaka, imenovanega s strani prijavitelja, na vsebinskih področjih standarda IEC 62443, ki jih bo potrebno upoštevati pri implementaciji predmeta projekta in so opisane v poglavju 4.5.5 razpisne dokumentacije. Izobraževanje in tudi pridobitev potrdila o izobraževanju o standardu IEC 62443 je za posameznike možno pri za to usposobljenih izvajalcih izobraževanja (kot npr. združenje ISA (International Society of Automation), DSG Academy, Exida, OTT Europe, PECB, ...). Imenovani strokovnjak mora zahtevana znanja oz. potrdilo pridobiti najkasneje v roku treh (3) mesecev od pričetka veljavnosti pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila;
- Strokovnjak za GIS integracijo: Vsaj 3 leta izkušenj pri delu na področju integracije SCADA in GIS, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa. Naročnik dovoljuje, da lahko prijavitelj izpolni zahtevo z dvema osebama.

V tem primeru mora prijavitelj navesti strokovnjaka za GIS z najmanj 3-letnimi izkušnjami integracije na strani GIS z zunanjimi sistemi in strokovnjaka na strani sistema SCADA z najmanj 3-letnimi izkušnjami integracije SCADA z zunanjimi sistemi;

- Sistemski administrator: Vsaj 5 let izkušenj pri delu na področju systemske in mrežne administracije in konfiguracije na strežnikih (z operacijskim sistemom, ki ga bo prijavitelj ponudil pri tem projektu). Sistemski administrator mora imeti izkušnje s segmentacijo omrežij skladno s standardom IEC 62443, izkušnje z nastavitvami omrežnih stikal, vzpostavitev in konfiguracijo VLAN omrežij, konfiguracijo mrež v procesnih sistemih in konfiguracijo domenskih kontrolerjev;
- Strokovnjak za Cisco strojno in programsko opremo: Vsaj 5 let izkušenj pri delu na opremi proizvajalca Cisco in usposobljen za konfiguriranje požarnih pregrad Cisco;
- Strokovnjak za konfiguracijo kriptiranih naprav za varnostno kopiranje podatkov: Vsaj 3 leta izkušenj pri delu na področju konfiguracije sistemov za kriptirano varnostno kopiranje podatkov in izvajanja restavracije podatkov iz teh sistemov (specializirane naprave za varnostno kopiranje, kot na primer Dell EMC Data Domain).

Opomba: CV za imenovane strokovnjake prijavitelja za vseh devet področij strokovnosti mora vsebovati jasno razvidno izpolnjevanje zahteve glede obdobja izkušenj. Prijavitelj za vsakega strokovnjaka vnese podatke v tabelo v PRILOGI 9, iz katerih je razvidno, da je strokovnjak sodeloval pri uspešni izvedbi podobnih projektov (naročnik, kontaktna oseba naročnika, pri kateri se lahko preveri referenca, naziv projekta, čas trajanja projekta od-do, vloga na projektu).

Prijavitelj lahko kadrovskim zahtevam zadosti skupaj s kadri partnerjev in/ali podizvajalcev; v tem primeru morajo dela, za katera so imenovani takšni kadri, izvesti ti kadri.

Vsi strokovnjaki, s katerimi prijavitelj izkazuje kadrovske usposobljenosti, morajo tudi dejansko sodelovati pri implementaciji in nadalje, v času garancijskega obdobja Centralnega procesnega nadzornega sistema. V primeru spremembe iz opravičljivih razlogov, mora izvajalec zagotoviti zamenjavo s kadrom enakovredne strokovnosti, ki izpolnjuje s to dokumentacijo opredeljene zahteve, in po predložitvi dokazil pridobiti soglasje naročnika. V primeru primernih dokazil lahko ena oseba nastopa v vlogi strokovnjaka na več področjih.

Dokazilo:

- izpolnjen seznam strokovnjakov in predložitve skenogramov njihovih CV ter veljavnih certifikatov, kjer so ti zahtevani.

4.5.7 Prijavitelj mora za izvedbo naročila soglašati z naslednjimi zahtevami, ki bodo stopile v veljavo z začetkom izvajanja predmeta tega naročila: **(PRILOGA 10)**

- V primeru zaznave kibernetkega incidenta na svoji strani bo nemudoma o tem obvestil predstavnika naročnika ter podal ustrezne informacije.
- Za osebe, ki bodo imele pooblastilo za neposredni ali oddaljeni dostop do prostorov, informacij ali nadzornih sistemov naročnika, bo v roku 15 dni od poziva naročnika dostavil soglasje za izvedbo preverjanja preteklosti na podlagi 17. člena Zakona o kritični infrastrukturi (Uradni list RS, št. 75/17, 189/21 - ZDU-1M, 102/24 - ZKI-1).
- Naročnik bo izvajal snemanje vseh izvedenih aktivnosti v okolju naročnika na način, da bo prijavitelj, če bo izbran, v fazi izvajanja predmeta naročila do okolja naročnika dostopal izključno preko sistema PAM (Privileged Access Management), s čimer prijavitelj izrecno soglaša.
- Za dostop do okolja naročnika bo prijavitelj kot izbrani izvajalec uporabljal dvo faktorsko avtentikacijo. Sistem za dvo faktorsko avtentikacijo zagotovi naročnik.
- Omrežje naročnika bo prijavitelj v času izvajanja predmeta naročila varoval pred grožnjami iz zunanjih omrežij z opremo, ki zagotavlja največjo možno varnost pred zlonamerno programsko opremo in zunanjimi vdori do sistemov, storitev in podatkov.
- Na pisno zahtevo naročnika bo prijavitelj v času izvajanja predmeta naročila posredoval vse podatke, ki so relevantni v zvezi z zagotovitvijo varnosti sistemov, storitev in informacij za izvajanje storitev.
- Naročnik ima v času izvajanja predmeta naročila pravico do revizijskega pregleda prijavitelja kot izbranega izvajalca (naročnik si pridržuje pravico do preverjanja ravni varnosti, ki jo zagotavlja prijavitelj, z varnostnimi pregledi informacijskega sistema prijavitelja).
- Za potrebe prijave, vodenja in zaključevanja napak, vezanih na delovanje Centralnega procesnega nadzornega sistema, mora prijavitelj kot izbrani izvajalec uporabljati v ta namen vzpostavljeno informacijsko rešitev naročnika.

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o sprejemu navedenih zahtev.

4.6 Prijavitelj lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Prijava s podizvajalci je prijava, pri kateri prijavitelj sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je subjekt, ki bo za izvajalca, kateri bo z naročnikom sklenil pogodbo za izvedbo javnega naročila, če bo takšna prijava/ponudba izbrana, izvajal dela, ki so neposredno povezana s predmetom javnega naročila. Prijavitelj/ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev ne glede na število podizvajalcev.

Če bo prijavitelj za izpolnjevanje pogojev iz razpisne dokumentacije uporabil zmogljivosti podizvajalcev, mora v prijavi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in

sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz vseh alinej prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 4.2 in/ali če ne bo izpolnjeval pogojev, za katere je v tej razpisni dokumentaciji določeno, da jih morajo izpolnjevati tudi podizvajalci. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava prijavitelj/ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Prijavitelj mora izpolniti in podpisati izjavo, v kolikor bo nastopal s podizvajalci. **(PRILOGA 11)**

Kadar namerava prijavitelj izvesti javno naročilo s podizvajalci, so podatki iz te točke obvezna sestavina pogodbe.

Opomba: Prijavitelju, ki ne bo izvajal pogodbenih del s podizvajalci, ni potrebno predložiti PRILOGE 11, kot del prijavne dokumentacije.

- 4.7 V primeru, da skupina prijaviteljev predloži skupno (partnersko) prijavo, mora ta skupina izvajalcev predložiti še pravni akt o skupni izvedbi naročila **(PRILOGA 12)**, s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih partnerjev za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih prijaviteljev nastopal v razmerju do naročnika. Skupni prijavitelji odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za nosilca del. Nosilec del mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju, in koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji mora biti predložena skupaj s prijavno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel vsak partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak prijavitelj iz skupine prijaviteljev mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2, 4.3 in 4.4 te razpisne prijavne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno, če pri posameznem pogoju ni določeno drugače.

Opomba: Prijavitelju, ki ne bo oddal skupne prijave, ni potrebno predložiti PRILOGE 12, kot del prijavne dokumentacije.

- 4.8 Finančna zavarovanja:

Prijavitelj bo moral, v kolikor bo izbran kot najugodnejši ponudnik, predložiti naslednja finančna zavarovanja:

a. Garancija za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti

Garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani finančne institucije s sedežem v EU, oziroma ustrezno kavcijsko zavarovanje, izdano s strani zavarovalne institucije s sedežem v EU, v višini 5 % (pet odstotkov) od skupne pogodbene vrednosti brez DDV mora izbrani ponudnik predložiti najkasneje v 30 (tridesetih) dneh od podpisa pogodbe.

Veljavnost garancije oziroma kavcijskega zavarovanja mora biti še 60 (šestdeset) dni po preteku roka za dokončno izvedbo vseh del. Pogodba se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, ki mora biti izdana v slovenskem jeziku.

b. Garancija za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani izvajalec mora po uspešni primopredaji naročniku le-temu najkasneje 15 (petnajst) dni pred potekom veljavnosti garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti predati bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, izdano s strani banke s sedežem v EU, oziroma ustrezno kavcijsko zavarovanje, izdano s strani zavarovalne institucije s sedežem v EU, v višini 3 % (treh odstotkov) od realizirane vrednosti posla brez DDV.

Rok veljavnosti garancije za odpravo napak v garancijskem roku je za 30 (trideset) dni daljši od splošnega garancijskega roka določenega v pogodbi. V kolikor izvajalec naročniku v roku ne predloži garancije za odpravo napak

v garancijskem roku, lahko naročnik vnovči prejeto garancijo za dobro in pravočasno izvedbo del, ter se šteje, da prevzem ni bil opravljen. V kolikor se garancijski rok podaljša, mora izvajalec predložiti naročniku podaljšanje bančne garancije oziroma ustreznega kavcijskega zavarovanja najmanj za enako časovno obdobje.

Vsebinsko finančna zavarovanja ne smejo odstopati od vzorcev garancij iz **PRILOGE 13** te razpisne dokumentacije.

Prijavitelji, ponudniki oz. izvajalec lahko namesto bančnih garancij predložijo kavcijsko zavarovanje. V primeru, da se ponudnik odloči predložiti kavcijsko zavarovanje, mora kavcijsko zavarovanje ustrezati vsem pogojem, tudi vsebinskim, iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na bančne garancije (vzorci garancij).

- 4.9 Prijavitelj mora predložiti izpolnjeno in podpisano izjavo, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije. **(PRILOGA 14)**
- 4.10 Prijavitelj mora izpolniti in podpisati vzorec pogodbe. **(PRILOGA 15)**
- 4.11 Prijavitelj mora izpolniti in podpisati Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij. Naročnik bo Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij podpisal s prijavitelji, katerim bo priznal sposobnost v skladu s točko 2.4 razpisne dokumentacije. **(PRILOGA 16)**
- 4.12 Prijavitelj bo moral v drugi fazi (po priznanju sposobnosti) izpolniti in podpisati obrazec ponudbe. **(PRILOGA 17)**
- 4.13 Prijavitelj bo moral v drugi fazi (po priznanju sposobnosti) izpolniti in podpisati konformančno tabelo ter v zvezi s ponujenem predmetom predložiti posamezna dokazila, v kolikor bo tako določeno. **(PRILOGA 18)**

5. OSTALO

- 5.1 Naročnik lahko do roka za oddajo prijav/ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje prijav/ponudb zavrne vse prijave/ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse prijave/ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike. Naročnik ustavi postopek oddaje javnega naročila ali zavrne vse prijave/ponudbe brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do ponudnikov. Stroški za pripravo in oddajo prijave/ponudbe bremenijo ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni obseg predvidene gradnje glede na razpoložljiva finančna sredstva.
- 5.2 Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo.
- 5.3 Po oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve. Izbrani ponudnik bo tako pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni ne bo odzval na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivnega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.
- 5.4 S podpisom vzorca pogodbe prijavitelj izjavi, da se strinja z njenimi določili.
- 5.5 Prijava/ponudba mora biti oddana v slovenskem ali angleškem jeziku. V kolikor je kateri od dokumentov, predložen tekom oddaje javnega naročila, pripravljen v tujem jeziku (ki ni angleški jezik), lahko naročnik pozove prijavitelja, da predloži sodno overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če prijavitelj/ponudnik v postavljenem roku ne predloži sodno overjenega prevoda, naročnik prijavo/ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila.

Tehnični podatki so lahko navedeni samo v angleškem jeziku.. Komunikacija med naročnikom in prijaviteljem lahko poteka v slovenskem ali angleškem jeziku.
- 5.6 Ponudbene vrednosti so fiksne za ves čas veljavnosti pogodbe.

Če naročnik in izvajalec ugotovita, da se je indeks po dejavnosti J62 - Računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti, ki ga objavlja Statistični urad Republike Slovenije (SURS) v času veljavnosti pogodbe spremenil za več kot 10 % glede na vrednost indeksa na dan začetka veljavnosti pogodbe, sta soglasna, da bosta cene povišala za 75 % indeksa ugotovljenega dviga.
- 5.7 Prijavitelji/ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Kot zaupne podatke lahko prijavitelj/ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti prijavitelja/ponudnika označeni kot poslovna skrivnost. Naročnik pa bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, in zakona, ki ureja varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.
Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

5.8 Prijavitelj/ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim.

5.9 Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti prijavitelji/ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik v skladu z 89. členom ZJN-3 zahteva, da prijavitelji/ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od prijavitelja/ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove prijave/ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente prijave/ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave/ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če prijavitelj/ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik prijavitelja/ponudnika izključiti. Očitne ali nebitvene napake naročnik lahko spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila. Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računске napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popraviti v pravilno.

Vsak prijaviteljev/ponudnikov poizkus, da vpliva na naročnikovo obravnavo prijav/ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove prijave/ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve komisije.

5.10 Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca, obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična. Pogodba preneha veljati tudi v primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

5.11 Pravno varstvo prijaviteljev/ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1L, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS; v nadaljevanju: ZPVPJN). Zahtevek za revizijo lahko vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu, vendar ne po roku za prejem prijav. Po odločitvi o priznanju sposobnosti/oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevek za revizijo se vložijo preko portala eRevizija.

5.12 Naročnik bo izvedel javno naročanje tako, da bo temeljilo na načelu prostega pretoka blaga, načelu svobode ustanavljanja, načelu prostega pretoka storitev, ki izhajajo iz Pogodbe o delovanju Evropske unije, in na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med prijavitelji/ponudniki, transparentnosti javnega naročanja, enakopravne obravnave prijaviteljev/ponudnikov in sorazmernosti.

V Ljubljani, dne 4. 3. 2026

Naročnik
PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor
mag. Matija Bitenc

Član posloводства
Aleš Gruden

Po pooblastilu
Pooblaščenca oseba iz Pravne pisarne
Alenka Prinčič Artač

PRILOGA 1

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo registrirani oziroma izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo pri izvajanju javnega naročila izpolnjevali veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, oziroma v predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.

Hkrati prilagamo izpolnjen ESPD obrazec. Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoje razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

V primeru, da gre za partnersko prijavo in/ali za prijavo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, podpisana in priložena **PRILOGA 1** Razpisne dokumentacije ter predložen izpolnjeni obrazec ESPD za vsakega partnerja oziroma podizvajalca. ESPD obrazec je dostopen pod predmetno objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil in na spletni strani naročnika.

Prijavitelj v sistemu e-JN ob oddaji prijave naloži elektronsko podpisan obrazec ESPD v .pdf obliki oziroma nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Za ostale sodelujoče prijavitelj priloži lastnoročno podpisane obrazce ESPD v .pdf obliki ali v elektronski .xml obliki.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 2

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PRIJAVITELJA

Prijavitelj mora predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu prijavitelja, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s prijaviteljem.

Izjavljamo, da so pri lastništvu prijavitelja udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
....			

Izjavljamo, da so pri lastništvu prijavitelja udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Izjavljamo, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s prijaviteljem, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
4.			
....			

V primeru, da gre za partnersko ponudbo in/ali za ponudbo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, natisnjena, podpisana in priložena PRILOGA 2 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo s podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo s podpisom te izjave jamčimo, da skladno s 35. členom ZIntPK ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena ZIntPK, to je, da funkcionar naročnika ali njegovi družinski člani, niso člani posloводства prijavitelja niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 3

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da naš gospodarski subjekt ni:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

OPOMBA: Izjavo mora predložiti prijavitelj oziroma v primeru skupne ponudbe vodilni partner in vsak partner. Podizvajalec ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje prijavitelj, mora izjavo predložiti v primeru, če vrednost njegovih gradenj, storitev oz. dobav predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 4

IZJAVA NAROČNIKA O POTRDITVI REFERENC

Pogoj naročnika: Prijavitelj mora imeti s ponujenim sistemom SCADA od začetka leta 2018 najmanj 3 (tri) uspešno izvedene reference s področja implementacije sistema SCADA. Pri tem mora vsaj eden od navedenih referenčnih projektov vsebovati integracijo s sistemom za dinamično simulacijo plinovodnega omrežja (kot na primer SIMONE). Vsaj en od navedenih referenčnih projektov, ki se nanašajo na implementacijo sistema SCADA, mora biti izveden skladno s standardom EN IEC 62443.

Opomba: Za izkaz referenc mora prijavitelj za vsako izmed spodnjih zahtev predložiti dokazila o vsaj treh referenčnih projektih, med njimi za vsako zahtevo vsaj en referenčni projekt tudi iz področja upravljanja prenosnega plinovodnega omrežja (»gas transmission system«) v EU. Prijavitelj lahko zahtevam po referencah zadosti skupaj s partnerji in/ali podizvajalci; v tem primeru dela, za katera se zahteva referenca, izvajajo subjekti, ki so reference dali.

Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja predloženih referenc in jih lahko zavrne, če preverjanje ni mogoče ali te ne zadostijo zgornjim zahtevam. Za namen preverjanja skladnosti z referenčnimi zahtevami mora prijavitelj na zahtevo naročnika omogočiti naročniku ogled referenčne namestitve ponujene verzije sistema SCADA pri referenčnem naročniku. Stroške, povezane s predstavniki naročnika (potovanja, nastanitev, prehrana itd.) za namen preverjanja, krije naročnik.

(Navodilo: obrazec izpolnite za vsak referenčni projekt posebej)

POTRDILO NAROČNIKA

Ime projekta:

Naročnik:

potrjujemo, da smo z izvajalcem:

sklenili pogodbo (predmet pogodbe): _____.

Predmet pogodbe/reference je vseboval (Prijavitelj mora za vsako izmed spodnjih zahtev predložiti dokazila o vsaj treh referenčnih projektih, pri čemer lahko en referenčni projekt pokrije referenco za več spodnjih zahtev):

Zap. št.	Vsebina	V tem stolpcu je potrebno obkrožiti DA ali NE		
1.	Implementacijo sistema SCADA primerljivega obsega (vsaj 10.000 I/O točk), pri čemer je implementacija morala obsegati strojno in programsko opremo;	DA	ali	NE
2.	Menjavo perifernih naprav RTU - strojna in programska oprema (vsaj 10 perifernih naprav);	DA	ali	NE
3.	Uporabo varne komunikacije RTU - SCADA po IEC 60870-5-104 in IEC 62351-3 standardu;	DA	ali	NE
4.	Integracijo sistema SCADA preko storitvene arhitekture (REST API ali SOAP WS) z obstoječimi informacijskimi sistemi pri referenčnem naročniku (z vsaj 2 informacijskima sistemoma);	DA	ali	NE
5.	Povezavo z lokalnimi nadzornimi sistemi (z vsaj 3 lokalnimi nadzornimi sistemi) preko Modbus protokola.	DA	ali	NE

Poleg zgornjih pogojev je imela predmetna pogodba še sledeče značilnosti - v spodnji tabeli je potrebno obkrožiti DA ali NE (za izpolnjevanje vseh zahtev pri navajanju referenčnih projektov mora prijavitelj z navedenimi referencami zadostiti tudi pogojem, ki so zapisani v prvem odstavku te priloge).

Zap. št.	Vsebina	V tem stolpcu je potrebno obkrožiti DA ali NE		
1.	Predmetna pogodba je vsebovala implementacijo sistema SCADA na področju upravljanja prenosnih plinovodnih omrežij v EU;	DA	ali	NE
2.	Predmetna pogodba je vsebovala integracijo s sistemom za dinamično simulacijo plinovodnega omrežja (kot na primer SIMONE);	DA	ali	NE
3.	Predmetna pogodba je vsebovala implementacijo sistema SCADA skladno s standardom EN IEC 62443.	DA	ali	NE

Datum zaključka predmetne pogodbe/reference: _____.

Izvajalec je vsa dela izvedel v skladu s pogodbenimi določili. Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije: _____,

tel.: _____, e-mail: _____.

Veljavno je le potrjeno s podpisom naročnika.

V _____, dne _____

(podpis naročnika)

PRILOGA 4A

PREGLEDNA TABELA REFERENČNIH PROJEKTOV ZA IZPOLNITEV ZAHTEV

Prijavitelj mora prijavljene referenčne projekte iz Priloge 4 razvrstiti v spodnjo tabelo, kjer mora izpolniti, katerim zahtevam je posamezni referenčni projekt ustrezal. Prijavitelj mora za vsako izmed spodnjih zahtev (od 1 do 5) predložiti dokazila (Priloga 4) o vsaj treh referenčnih projektih (razen za točki 6 in 7, kjer zadostuje en referenčni projekt), pri čemer lahko en referenčni projekt pokrije referenco za več spodnjih zahtev:

Zap. št.	Vsebina	V tem stolpcu je potrebno navesti referenčne projekte iz Priloge 4:
1.	Implementacijo sistema SCADA primerljivega obsega (vsaj 10.000 I/O točk), pri čemer je implementacija morala obsegati strojno in programsko opremo;	Ime projekta (iz upravljanja prenosnih plinovodnih omrežij v EU): _____ Ime projekta: _____ Ime projekta: _____
2.	Menjavo perifernih naprav RTU - strojna in programska oprema (vsaj 10 perifernih naprav);	Ime projekta (iz upravljanja prenosnih plinovodnih omrežij v EU): _____ Ime projekta: _____ Ime projekta: _____
3.	Uporabo varne komunikacije RTU - SCADA po IEC 60870-5-104 in IEC 62351-3 standardu;	Ime projekta (iz upravljanja prenosnih plinovodnih omrežij v EU): _____ Ime projekta: _____ Ime projekta: _____
4.	Integracijo sistema SCADA preko storitvene arhitekture (REST API ali SOAP WS) z obstoječimi informacijskimi sistemi pri referenčnem naročniku (z vsaj 2 informacijskima sistemoma);	Ime projekta (iz upravljanja prenosnih plinovodnih omrežij v EU): _____ Ime projekta: _____ Ime projekta: _____
5.	Povezavo z lokalnimi nadzornimi sistemi (z vsaj 3 lokalnimi nadzornimi sistemi) preko Modbus protokola;	Ime projekta (iz upravljanja prenosnih plinovodnih omrežij v EU): _____ Ime projekta: _____ Ime projekta: _____
6.	Predmetna pogodba je vsebovala integracijo s sistemom za dinamično simulacijo plinovodnega omrežja (kot na primer SIMONE);	Ime projekta: _____
7.	Predmetna pogodba je vsebovala implementacijo sistema SCADA skladno s standardom EN IEC 62443.	Ime projekta: _____

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 5

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Prijavitelj bo predmet javnega naročila izvajal skladno s standardom ISO 27001.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo predmet javnega naročila izvajali skladno s standardom ISO 27001.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 6

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Zaradi visokih standardov informacijske varnosti naročnika mora imeti prijavitelj vsaj 3 (tri) postavitve ponujenega sistema SCADA v EU v dejavnosti kritične infrastrukture v povezavi z Direktivo (EU) 2022/2557. Referenčni naročnik mora izhajati iz sektorjev, ki so navedeni v aneksu Direktive (EU) 2022/2557.

Postavitve ponujenega sistema SCADA pri naročniku v EU z dejavnostjo kritične infrastrukture (*navedite naziv in naslov naročnika ter leto postavitve*):

1. _____
2. _____
3. _____

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da je bil ponujen sistem SCADA postavljen v EU pri zgoraj navedenih naročnikih, ki delujejo v dejavnosti kritične infrastrukture skladno z Direktivo (EU) 2022/2557.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 7

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Ponujeni sistem SCADA mora imeti v EU vsaj 3 (tri) sistemske integratorje / implementatorje, za kar mora prijavitelj predložiti potrdilo s strani proizvajalca sistema SCADA.

Ponujeni sistem SCADA ima v EU sledeče sistemske integratorje / implementatorje (*navedite naziv in naslov družbe*):

1. _____
2. _____
3. _____

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so navedene družbe usposobljene za implementacijo ponujenega sistema SCADA, kar dokazujemo tudi s priloženimi skenogrami potrdil s strani proizvajalca ponujenega sistema SCADA za vse 3 (tri) zgoraj navedene družbe.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 8

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Projekt mora biti implementiran skladno z nivojem varnosti SL2 (Security Level 2) standarda IEC 62443 (varnost za industrijske avtomatizacijske in krmilne sisteme). Projekt mora biti skladen z zahtevami:

- IEC 62443-4-2:2019 (tehnične varnostne zahteve za komponente IACS);
 - Prijavitelj mora zagotoviti naprave RTU, ki imajo certifikat IEC 62443-4-2:2019 SL1 (Security Level 1). Naprava RTU mora biti tudi v procesu bodisi pridobitve certifikata IEC 62443-4-2:2019 SL2 ali pa tak certifikat že ima. V kolikor je naprava RTU v procesu pridobivanja certifikata SL2, mora prijavitelj predložiti izjavo proizvajalca. Naprave RTU morajo imeti certifikat IEC 62443-4-2:2019 SL2 (Security Level 2) pred njihovo namestitvijo v okviru projekta tega javnega naročila;
- IEC 62443-3-3:2019 (sistemske varnostne zahteve in ravni varnosti);
- IEC 62443-2-3 (upravljanje popravkov v okolju IACS).

Opomba: Izvedba projekta skladno z zgoraj navedenimi IEC standardi bo dvakrat preverjena s strani zunanjega izvajalca, ki ga odobri naročnik: enkrat med fazo določanja obsega dela (Detailed Design) in ponovno po zaključku izvedbe projekta in pred končno primopredajo. Vse pomanjkljivosti, ugotovljene med omenjenimi preverjanji, morajo biti v celoti odpravljene, preden naročnik prevzame Centralni procesni nadzorni sistem. Naročnik ponudniku dovoljuje možnost, da napravo RTU, izbrano v prvi fazi postopka javnega naročila, zamenja v drugi fazi postopka javnega naročila, pri čemer za novo napravo RTU veljajo enaki pogoji, kot so določeni v točki 4.5.5, postavka 1 in v PRILOGI 8. O zamenjavi naprave RTU v drugi fazi postopka javnega naročila mora ponudnik obvestiti naročnika.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bo predmet tega naročila implementiran skladno z nivojem varnosti SL2 standarda IEC 62443 (varnost za industrijske avtomatizacijske in krmilne sisteme) ter sprejemamo dvakratno preverjanje s strani zunanjega izvajalca, kot je navedeno zgoraj v opombi.

Hkrati prilagamo skenograme naslednjih dokumentov:

- Certifikat IEC 62443-4-2:2019 SL2 za ponujeno napravo RTU ali
- Za ponujeno napravo RTU:
 - a) certifikat IEC 62443-4-2:2019 SL1 in
 - b) izjava proizvajalca, da je v procesu pridobivanja certifikata SL2.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 9

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU KADROVSKIH POGOJEV

Prijavitelj mora zagotoviti naslednje strokovnjake:

- Vodja projekta: Vsaj 3 uspešno izvedeni SCADA projekti, pri čemer mora biti vsaj en v EU v dejavnosti kritične infrastrukture v povezavi z Direktivo (EU) 2022/2557, in vsaj 5 let izkušenj pri vodenju podobnih projektov implementacije sistemov SCADA, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa;
- Strokovnjak za sistem SCADA : Vsaj 5 let izkušenj pri delu na projektih implementacije sistemov SCADA, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa. Strokovnjak za sistem SCADA mora imeti v zadnjih petih letih vsaj dva (2) uspešno zaključena projekta pri istem proizvajalcu sistema SCADA, kot ga bo ponudil prijavitelj;
- Razvijalec programske opreme za namene podatkovne integracije z ostalimi sistemi in razvijanje dodatnih funkcionalnosti: Vsaj 5 let izkušenj pri razvoju programske opreme, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa;
- Strokovnjak za periferno opremo (integracija z napravami RTU, lokalnimi nadzornimi sistemi in ostalo): Vsaj 5 let izkušenj pri delu na projektih implementacije sistema SCADA in izkušnje z integracijo periferne opreme, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa;
- Strokovnjak za informacijsko varnost: Vsaj 5 let izkušenj pri delu na področju informacijske varnosti na projektih implementacije sistemov SCADA, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa. Strokovnjak mora imeti potrdilo o izobraževanju o standardu IEC 62443, s katerim prijavitelj dokazuje, da ima imenovani strokovnjak znanja o standardu IEC 62443. Potrdilo mora dokazovati usposobljenost strokovnjaka, imenovanega s strani prijavitelja, na vsebinskih področjih standarda IEC 62443, ki jih bo potrebno upoštevati pri implementaciji predmeta projekta in so opisane v poglavju 4.5.5 razpisne dokumentacije. Izobraževanje in tudi pridobitev potrdila o izobraževanju o standardu IEC 62443 je za posameznike možno pri za to usposobljenih izvajalcih izobraževanj (kot npr. združenje ISA (International Society of Automation), DSG Academy, Exida, OTT Europe, PECB, ...). Imenovani strokovnjak mora zahtevana znanja oz. potrdilo pridobiti najkasneje v roku treh (3) mesecev od pričetka veljavnosti pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila;
- Strokovnjak za GIS integracijo: Vsaj 3 leta izkušenj pri delu na področju integracije SCADA in GIS, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa. Naročnik dovoljuje, da lahko prijavitelj izpolni zahtevo z dvema osebama. V tem primeru mora prijavitelj navesti strokovnjaka za GIS z najmanj 3-letnimi izkušnjami integracije na strani GIS z zunanjimi sistemi in strokovnjaka na strani sistema SCADA z najmanj 3-letnimi izkušnjami integracije SCADA z zunanjimi sistemi;
- Sistemski administrator: Vsaj 5 let izkušenj pri delu na področju sistemske in mrežne administracije in konfiguracije na strežnikih (z operacijskim sistemom, ki ga bo prijavitelj ponudil pri tem projektu). Sistemski administrator mora imeti izkušnje s segmentacijo omrežij skladno s standardom IEC 62443, izkušnje z nastavitvami omrežnih stikal, vzpostavitev in konfiguracijo VLAN omrežij, konfiguracijo mrež v procesnih sistemih in konfiguracijo domenskih kontrolerjev;
- Strokovnjak za Cisco strojno in programsko opremo: Vsaj 5 let izkušenj pri delu na opremi proizvajalca Cisco in usposobljen za konfiguriranje požarnih pregrad Cisco;
- Strokovnjak za konfiguracijo kriptiranih naprav za varnostno kopiranje podatkov: Vsaj 3 leta izkušenj pri delu na področju konfiguracije sistemov za kriptirano varnostno kopiranje podatkov in izvajanja restavracije podatkov iz teh sistemov (specializirane naprave za varnostno kopiranje, kot na primer Dell EMC Data Domain).

Opomba: CV za imenovane strokovnjake prijavitelja za vseh devet področij strokovnosti mora vsebovati jasno razvidno izpolnjevanje zahteve glede obdobja izkušenj. Prijavitelj za vsakega strokovnjaka vnese podatke v spodnjo tabelo, iz katerih je razvidno, da je strokovnjak sodeloval pri uspešni izvedbi podobnih projektov. Prijavitelj lahko zahtevam po referencah zadosti skupaj s partnerji in/ali podizvajalci; v tem primeru dela, za katera se zahteva referenca, izvajajo subjekti, ki so reference dali.

Vsi strokovnjaki, s katerimi prijavitelj izkazuje kadrovske usposobljenosti, morajo tudi dejansko sodelovati pri implementaciji in nadalje, v času garancijskega obdobja Centralnega procesnega nadzornega sistema. V primeru spremembe iz opravičljivih razlogov, mora izvajalec zagotoviti zamenjavo s kadrom enakovredne strokovnosti, ki izpolnjuje s to dokumentacijo opredeljene zahteve, in po predložitvi dokazil pridobiti soglasje naročnika. V primeru primernih dokazil lahko ena oseba nastopa v vlogi strokovnjaka na več področjih.

Prijavitelj mora izpolniti naslednjo tabelo (seznam):

Zap. št.	Vrsta kadra	Ime in priimek
1.	Vodja projekta: Vsaj 3 uspešno izvedeni SCADA projekti, pri čemer mora biti vsaj en v EU v dejavnosti kritične infrastrukture v povezavi z Direktivo (EU) 2022/2557, in vsaj 5 let izkušenj pri vodenju projektov implementacije sistemov SCADA (glej točko 4.5.1), kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa	
2.	Strokovnjak za sistem SCADA: Vsaj 5 let izkušenj pri delu na projektih implementacije sistemov SCADA, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa. Strokovnjak za sistem SCADA mora imeti v zadnjih petih letih vsaj dva (2) uspešno zaključena projekta pri istem proizvajalcu sistema SCADA, kot ga bo ponudil prijavitelj.	

3.	Razvijalec programske opreme za namene podatkovne integracije z ostalimi sistemi in razvijanje dodatnih funkcionalnosti: Vsaj 5 let izkušenj pri razvoju programske opreme, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa	
4.	Strokovnjak za periferno opremo (integracija z napravami RTU, lokalnimi nadzornimi sistemi in ostalo): Vsaj 5 let izkušenj pri delu na projektih implementacije sistema SCADA in izkušnje z integracijo periferne opreme, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa	
5.	Strokovnjak za informacijsko varnost: Vsaj 5 let izkušenj pri delu na področju informacijske varnosti na projektih implementacije sistemov SCADA, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa. Strokovnjak mora imeti o izobraževanju o standardu IEC 62443, s katerim prijavitelj dokazuje, da ima imenovani strokovnjak znanja o standardu IEC 62443. Potrdilo mora dokazovati usposobljenost strokovnjaka, imenovanega s strani prijavitelja, na vsebinskih področjih standarda IEC 62443, ki jih bo potrebno upoštevati pri implementaciji predmeta projekta in so opisane v poglavju 4.5.5 razpisne dokumentacije. Izobraževanje in tudi pridobitev potrdila o izobraževanju o standardu IEC 62443 je za posameznike možno pri za to usposobljenih izvajalcih izobraževanj (kot npr. združenje ISA (International Society of Automation), DSG Academy, Exida, OTT Europe, PECB, ...). Imenovani strokovnjak mora zahtevana znanja oz. potrdilo pridobiti najkasneje v roku treh (3) mesecev od pričetka veljavnosti pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila.	
6.	Strokovnjak za GIS integracijo: Vsaj 3 leta izkušenj pri delu na področju integracije SCADA in GIS, kar mora biti razvidno iz priloženega življenjepisa. Naročnik dovoljuje, da lahko prijavitelj izpolni zahtevo z dvema osebama. V tem primeru mora prijavitelj navesti strokovnjaka za GIS z najmanj 3-letnimi izkušnjami integracije na strani GIS z zunanjimi sistemi in strokovnjaka na strani sistema SCADA z najmanj 3-letnimi izkušnjami integracije SCADA z zunanjimi sistemi.	
7.	Sistemi administrator: Vsaj 5 let izkušenj pri delu na področju sistemske in mrežne administracije in konfiguracije na strežnikih (z operacijskim sistemom, ki ga bo prijavitelj ponudil pri tem projektu). Sistemski administrator mora imeti izkušnje s segmentacijo omrežij skladno s standardom IEC 62443, izkušnje z nastavitvami omrežnih stikal, vzpostavitev in konfiguracijo VLAN omrežij, konfiguracijo mrež v procesnih sistemih in konfiguracijo domenskih kontrolerjev	
8.	Strokovnjak za Cisco strojno in programsko opremo: Vsaj 5 let izkušenj pri delu na opremi proizvajalca Cisco in usposobljen za konfiguriranje požarnih pregrad Cisco	
9.	Strokovnjak za konfiguracijo kriptiranih naprav za varnostno kopiranje podatkov: Vsaj 3 leta izkušenj pri delu na področju konfiguracije sistemov za kriptirano varnostno kopiranje podatkov in izvajanja restavracije podatkov iz teh sistemov (specializirane naprave za varnostno kopiranje, kot na primer Dell EMC Data Domain)	

Hkrati prilagamo:

- skenogram zahtevanih življenjepisov ter veljavnih certifikatov, kjer so ti zahtevani.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dodatnih dokazil v zvezi s to izjavo, se prijavitelj s podpisom strinja, da bo zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 10

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Prijavitelj mora za izvedbo naročila soglašati z naslednjimi zahtevami, ki bodo stopile v veljavo z začetkom izvajanja predmeta tega naročila:

- V primeru zaznave kibernetnega incidenta na svoji strani bo nemudoma o tem obvestil predstavnika naročnika ter podal ustrezne informacije.
- Za osebe, ki bodo imele pooblastilo za neposredni ali oddaljeni dostop do prostorov, informacij ali nadzornih sistemov naročnika, bo v roku 15 dni od poziva naročnika dostavil soglasje za izvedbo preverjanja preteklosti na podlagi 17. člena Zakona o kritični infrastrukturi (Uradni list RS, št. 75/17, 189/21 - ZDU-1M, 102/24 - ZKI-1).
- Naročnik bo izvajal snemanje vseh izvedenih aktivnosti v okolju naročnika na način, da bo prijavitelj, če bo izbran, v fazi izvajanje predmeta naročila do okolja naročnika dostopal izključno preko sistema PAM (Privileged Access Management), s čimer prijavitelj izrecno soglaša.
- Za dostop do okolja naročnika bo prijavitelj kot izbrani izvajalec uporabljal dvo faktorsko avtentikacijo. Sistem za dvo faktorsko avtentikacijo zagotovi naročnik.
- Omrežje naročnika bo prijavitelj v času izvajanja predmeta naročila varoval pred grožnjami iz zunanjih omrežij z opremo, ki zagotavlja največjo možno varnost pred zlonamerno programsko opremo in zunanjimi vdori do sistemov, storitev in podatkov.
- Na pisno zahtevo naročnika bo prijavitelj v času izvajanja predmeta naročila posredoval vse podatke, ki so relevantni v zvezi z zagotovitvijo varnosti sistemov, storitev in informacij za izvajanje storitev.
- Naročnik ima v času izvajanja predmeta naročila pravico do revizijskega pregleda prijavitelja kot izbranega izvajalca (naročnik si pridržuje pravico do preverjanja ravni varnosti, ki jo zagotavlja prijavitelj, z varnostnimi pregledi informacijskega sistema prijavitelja).
- Za potrebe prijave, vodenja in zaključevanja napak vezanih na delovanjem Centralnega procesnega nadzornega sistema mora prijavitelj kot izbrani izvajalec uporabljati v ta namen vzpostavljeno informacijsko rešitev naročnika.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da s podpisom te izjave sprejemamo vse zgoraj navedene zahteve.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 11

IZJAVA O PODIZVAJALCIH

Če bo prijavitelj izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi/ponudbi (glej naslednjo stran):

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če bo javno naročilo izvedeno s podizvajalci, med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestili o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslali informacije o novih podizvajalcih, in sicer najkasneje v petih dneh pred spremembo ter pridobitvijo soglasja naročnika. V primeru vključitve novih podizvajalcev bomo skupaj z obvestilom posredovali tudi podatke in dokumente iz vseh štirih alinej prejšnjega odstavka.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila računa s potrjeno končno situacijo poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da:

- bomo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi računa s potrjeno začasno oz. končno situacijo z naše strani neposredno plačuje podizvajalcu,
- bo podizvajalec predložil soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto nas poravnava podizvajalčevo terjatev do nas,
- bomo svojemu računu s potrjeno začasno oz. končno situacijo priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili.

Vsak podizvajalec mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 in 4.3 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno, če pri posameznem pogoju ni določeno drugače.

Opomba:

- *Prijavitelju, ki ne bo oddal prijave s podizvajalci, ni potrebno predložiti PRILOGE 11, kot del prijavnice dokumentacije.*
- *V prvi fazi se navede le okvirno področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak podizvajalec. Naročnik bo zahtevo po natančni opredelitvi del, ki jih bo prevzel in izvedel vsak podizvajalec, in opredelitvi deleža vsakega podizvajalca predstavil v drugo fazo in jo bo vključil v povabilo k oddaji ponudbe, skupaj s popisi in projektno dokumentacijo.*

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

Prijavitelj mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi bo nastopal in izpolniti vse zahtevane podatke:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Tel	
E-pošta	
Zakoniti zastopnik	
TRR	
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	
V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika (ustrezno obkroži)	DA NE
Okvirno področje dela, ki ga bo izvedel podizvajalec	

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

V _____, dne _____

(podpis podizvajalca)

PRILOGA 12

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA

V primeru skupne prijave/ponudbe mora skupina prijaviteljev predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih prijaviteljev za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih prijaviteljev nastopal v razmerju do naročnika. Skupni prijavitelji odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za nosilca del. Nosilec del mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju ter koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji, mora biti predložena skupaj s prijavno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak prijavitelj iz skupine prijaviteljev mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2, 4.3 in 4.4 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno, če pri posameznem pogoju ni določeno drugače.

Opomba:

- *Prijavitelju, ki ne bo oddal skupne prijave, ni potrebno predložiti PRILOGE 12, kot del prijavne dokumentacije.*
- *V prvi fazi se navede le okvirno področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini. Naročnik bo zahtevo po natančni opredelitvi del, ki jih bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini, in opredelitvi deleža vsakega partnerja prestavil v drugo fazo in jo bo vključil v povabilo k oddaji ponudbe, skupaj s popisi in projektno dokumentacijo.*

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 13

VZORCA GARANCIJ ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ZA ODPRavo NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Opomba: V prilogi sta vzorca garancij, ki ju morajo upoštevati banke/zavarovalnice, ki bodo izdale garanciji.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

GARANCIJA ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Opomba: V prilogi je vzorec garancije, ki ga mora upoštevati banka/zavarovalnica, ki bo izdala garancijo.

GARANT

Datum: _____

VRSTA ZAVAROVANJA: GARANCIJA ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO

ŠTEVILKA: _____

GARANT: _____

NAROČNIK: _____

UPRAVIČENEC: _____

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika garancije iz pogodbe št. _____ z dne _____, na podlagi katere se ja Naročnik garancije zavezal izvesti _____ (v nadaljevanju Osnovna obveznost) v vrednosti _____ EUR.

ZNESEK V EUR: _____

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____

KRAJ PREDLOŽITVE: _____

ROK VELJAVNOSTI: _____

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: Naročnik zavarovanja.

Garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo Upravičencu na njegov prvi pisni poziv, ki mu bo priložena pisna izjava Upravičenca, da Naročnik garancije ni izpolnil ali ni pravočasno izpolnil Osnovne obveznosti, izplačal katerikoli znesek do višine zneska garancije.

Z vsakim delnim plačilom po tej garanciji, se obveznost Garanta ustrezno zmanjša za izplačani znesek.

Ta garancija ni prenosljiva.

Ta garancija prične veljati z dnem izdaje. Ne glede na to, ali je ta garancija Garantu vrnjena, obveznosti Garanta po tej garanciji prenehajo, če Garant ne prejme pravilnega pisnega poziva za unovčenje najkasneje do vključno _____, če ta dan ni delovni dan, pa predhodni delovni dan, in sicer do ____ ure. Pred navedenim dnem pa ta garancija preneha veljati samo pod pogojem, da Garant prejme izvirnik te garancije, skupaj z izjavo Upravičenca, da se odpoveduje svojim zahtevkom po tej garanciji.

Šteje se, da je pisni poziv za unovčenje te garancije pravilen, če je dostavljen Garantu v originalu na zgoraj navedeni naslov, s priporočeno pošto pošiljko, po swiftu ali po kurirju in vsebuje sklicvanje na številko te garancije.

Za potrebe te garancije se za delovni dan šteje vsak dan razen sobot, nedelj, praznikov in dni, na katere Garant ne posluje z običajnim delovnim časom.

Za reševanje morebitnih sporov po tej garanciji je pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(podpis)

GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Opomba: V prilogi je vzorec garancije, ki ga mora upoštevati banka/zavarovalnica, ki bo izdala garancijo.

GARANT

Datum: _____

VRSTA ZAVAROVANJA: GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

ŠTEVILKA: _____

GARANT: _____

NAROČNIK: _____

UPRAVIČENEC: _____

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika garancije, ki izhaja iz pogodbe št. _____ z dne _____ na podlagi katere se je Naročnik garancije zavzel izvesti _____ (v nadaljevanju Osnovna obveznost) v vrednosti _____ EUR.

ZNESEK V EUR: _____

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____

KRAJ PREDLOŽITVE: _____

ROK VELJAVNOSTI: _____

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: Naročnik zavarovanja.

Garant se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo Upravičencu na njegov pisni poziv, ki mu bo priložena izjava Upravičenca, da Naročnik garancije ni izpolnil ali ni pravočasno izpolnil Osnovne obveznosti, izplačal katerikoli znesek do višine zneska garancije.

Z vsakim delnim plačilom po tej garanciji, se obveznost Garanta ustrezno zmanjša za izplačani znesek.

Ta garancija ni prenosljiva.

Ta garancija prične veljati z dnem izdaje. Ne glede na to ali je ta garancija Garantu vrnjena, obveznosti Garanta po tej garanciji prenehajo, če Garant ne sprejme pravega pisnega poziva za unovčenje najkasneje do vključno _____. Če ta dan ni delovni dan, pa predhodni delovni dan do _____ ure. Pred navedenim dnem pa ta garancija preneha veljati samo pod pogojem, da Garant prejme izvirnik te garancije, skupaj z izjavo Upravičenca, da se odpoveduje svojim zahtevkom po tej garanciji.

Šteje se, da je pisni poziv za unovčenje garancije pravičen, če je dostavljen Garantu v originalu na zgoraj navedeni naslov s priporočeno pošto pošiljko ali po kurirju ali po swiftu in vsebuje sklicevanje na številko te garancije.

Za potrebe te garancije se za delovni dan šteje vsak dan razen sobot, nedelj, praznikov in dni na katere Garant ne posluje z običajnim delovnim časom.

Za reševanje morebitnih sporov po tej garanciji je pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

Za to garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(podpis)

PRILOGA 14

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV IN SPREJEMANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da pri naročniku ne bomo delili sistemov ali opreme informacijske tehnologije in sistemov za varnostni dostop z nobenim delom vertikalno integriranih podjetij (Plinhold d.o.o., Slovenski državni holding, d.d.) in pri naročniku ne bomo uporabljali istih svetovalcev ali zunanjih izvajalcev za sisteme ali opremo informacijske tehnologije in sisteme za varnostni dostop, kot jih uporablja vertikalno integrirano podjetje.

Izjavljamo, da z oddajo prijave potrjujemo:

- da v celoti sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji;
- da je prijava veljavna 120 koledarskih dni od dneva, ki je določen za predložitev prijav;
- da smo ob izdelavi prijave pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- da bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), priporočili in normativi, v kolikor bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da znaša naš povprečni čisti letni prihodek za 3 poslovna leta (za leta 2022, 2023 in 2024) več od 5.000.000,00 EUR;
- da bomo z naročnikom komunicirali izključno v slovenskem ali angleškem jeziku;
- da smo ob pripravi prijave upoštevali vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- da smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.

Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.

V _____, dne _____

(podpis prijavitelja)

PRILOGA 15

Priloženi vzorec pogodbe mora prijavitelj izpolniti ter podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

Opomba: Naročnik si pridržuje pravico, da lahko končni čistopis pogodbe odstopa od priloženega vzorca, v kolikor bi v fazi pogajanj prišlo do dogovorjenih sprememb in odstopanj, ki bi lahko vplivale na priloženi vzorec pogodbe, vendar ne spreminjajo namena in predmeta naročila.

VZOREC POGODBE

POGODBA št. _____

Centralni procesni nadzorni sistem

sklenjena med:

Naročnikom:

PLINOVODI d.o.o.,
Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana

ki ga zastopata
glavni direktor mag. Matija Bitenc

in član posloводства Aleš Gruden

ID št. za DDV: SI31378285
matična številka: 1954288000
transakcijski račun številka: SI56 0292 3025 4424 156
odprt pri banki NLB d.d.

in

Izvajalcem:

ki ga zastopa direktor:

ID št. za DDV:

matična številka:

transakcijski račun številka:

odprt pri banki:

I. UVOD

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23, 1611/23; v nadaljevanju: ZJN-3), številka naročila: P/JN/05/2025/TS-ST. Pogodbeni stranki tudi ugotavljata, da je naročnik v tako izvedenem postopku oddaje javnega naročila izbral kot najugodnejšega ponudnika izvajalca del po tej pogodbi.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je vzpostavitev Centralnega procesnega nadzornega sistema v družbi Plinovodi d.o.o. kot operaterju prenosnega sistema plina v Sloveniji.

Vzpostavitev Centralnega procesnega nadzornega sistema po tej pogodbi pomeni dobavo vse potrebne opreme na lokacije naročnika, vgradnjo te opreme ter izvedbo vseh potrebnih del po tej pogodbi, vse v skladu s tehnično specifikacijo naročnika, ki jo je izvajalec prejel v postopku oddaje javnega naročila, in to pogodbo. Izvajalec mora v okviru pogodbeno dogovorjene cene nabaviti in dobaviti vso za vzpostavitev Centralnega procesnega nadzornega sistema potrebno opremo, opremo vgraditi in na tako vgrajeni opremi opraviti vse potrebne preizkuse ter tako dobavljeni in preizkušeni sistem, vključno z vso potrebno dokumentacijo in izobraževanjem zaposlenih naročnika, predati naročniku. Izvajalec je odgovoren za izvedbo in dokončanje celotnega predmeta te pogodbe ter odpravo napak v času trajanja pogodbe.

Izvajalec se v okviru te pogodbe zavezuje, da ne bo posegal v drugo infrastrukturo računalniško opremo naročnika, kot v tisto, ki je predmet dobave po tej pogodbi, razen, če pred tem ne pridobi pisne odobritve naročnika.

III. POGODBENA VREDNOST

3. člen

Pogodbena vrednost predmeta te pogodbe je določena na podlagi ponudbene dokumentacije št. _____ z dne _____ in vseh nadaljnjih dogovorih med naročnikom in izvajalcem, ki so potekali v okviru pogajanj po tem naročilu. Celotna razpisna dokumentacija po naročilu št. P/JN/05/2025/TS-ST, vključno s ponudbeno dokumentacijo št. _____ z dne _____ in vsemi zapisniki pogajanj z izvajalcem je sestavni del te pogodbe.

Naročnik in izvajalec s to pogodbo dogovorita, da znaša pogodbena vrednost po tej pogodbi

_____ EUR

(z besedo: _____ 00/100 EUR).

Pogodbena vrednost je po posameznih postavkah razčlenjena v ponudbeni dokumentaciji št. _____ z dne _____ in v zapisnikih pogajanj z izvajalcem, ki so sestavni del te pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da ne porabi sredstev do celotne vrednosti pogodbe.

V ceni ni zajet davek na dodano vrednost.

Pogodbena vrednost vključuje ceno za opremo in ceno za izvedbo vseh del ter drugih dogovorjenih del in opreme za izvedbo vzpostavitve Centralnega procesnega nadzornega sistema vključno z garancijsko dobo 24 mesecev, pri čemer je pogodbena vrednost opreme in del nespremenljiva (fiksna cena) do konca veljavnosti pogodbe in skupna vrednost opreme in del ne sme presegati pogodbene vrednosti.

Če naročnik in izvajalec ugotovita, da se je indeks po dejavnosti J62 - Računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti, ki ga objavlja Statistični urad Republike Slovenije (SURS) v času veljavnosti pogodbe spremenil za več kot 10 % glede na vrednost indeksa na dan začetka veljavnosti pogodbe, sta soglasna, da bosta cene povišala za 75 % indeksa ugotovljenega dviga.

IV. OBRAČUN

4. člen

Izvajalec bo obračunaval opremo in dela po tej pogodbi na način, kakor izhaja iz tega člena.

Izvajalec bo za dobavljeno opremo in vsa realizirana dela naročniku izstavljal račune skladno s priloženim primopredajnim zapisnikom. Rok plačila znaša 30 dni od dneva prejema računa s priloženim primopredajnim zapisnikom.

Skupna vrednost vseh računov pred zaključnim računom ne sme presegati 80 % vrednosti opreme in del po tehnični specifikaciji naročnika, določene v razpisni dokumentaciji.

Izvajalec bo naročniku izstavil račun s priloženim končnim primopredajnim zapisnikom v roku 20 dni po dokončanju vseh del v zvezi s to pogodbo in po prevzemu Centralnega procesnega nadzornega sistema s strani naročnika ter po predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku, ki jo je dolžan naročniku predložiti izvajalec.

Za nepredvidena dela ali dodatno opremo, ki se pojavijo med samo izvedbo, izvajalec pred izvedbo teh del oziroma dobavo opreme naročniku predloži ponudbo. Nepredvidena dela se izvedejo in obračunajo po ponudbi, ki jo predhodno potrdi naročnik.

V. PLAČILO

5. člen

Izvajalec bo po uspešno opravljenih delih ali dobavljeni opremi izstavil naročniku račun, ki mora biti poslan na naslov naročnika. Račun mora vsebovati specifikacijo, iz katere bo razvidna količina in vrsta opravljenih del oziroma dobavljene opreme.

Naročnik izvede plačilo v 30 dneh po prejemu računa na transakcijski račun izvajalca, št. _____, odprtem pri _____ (naziv banke).

Če se naročnik ne strinja v celoti z izstavljenim računom, je dolžan nesporni znesek plačati v zgoraj navedenem roku, za sporni znesek pa poslati izvajalcu pisni ugovor v roku 14 dni od datuma prejema računa. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun v celoti potrjen.

Naročnik lahko, ob predhodni prošnji izvajalca, odobri predčasno plačilo računa pred njegovo zapadlostjo za že izvedena dela, storitve ali dobavo blaga in po prejemu dobropisa izvajalca v višini 0,02 % za vsak dan plačila pred zapadlostjo, na račun izvajalca izvede predčasno plačilo.

Če izvajalec izstavlja račun in spremljajoče dokumente v elektronski obliki v e-slogu (datoteka xml in pdf), bo hkrati s podpisom pogodbe o tem obvestil naročnika in prejel v podpis soglasje za pošiljanje e-računov.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

6. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzem opreme in storitev izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in nastopu okoliščin, ki bi lahko vplivale na izvedbo predmeta pogodbe;
- varoval zaupnost poslovnih podatkov in informacij izvajalca in njegovih partnerjev, kakor tudi zaupnost vseh tehničnih in ostalih informacij ter izvajalčevih dokumentov.

7. člen

Če se med izvedbo del, ki so predmet te pogodbe, izkaže, da se izvajalec ne drži pogodbenih določil in pogojev ali sploh ne začne z deli in bi zato imelo izvršeno delo kakršnokoli napako, ga naročnik opozori na nespoštovanje pogodbenih določil. V kolikor izvajalec svoje napake še vedno nemudoma ne odpravi, lahko naročnik po svoji presoji odstopi od pogodbe in unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik ima pravico do odpovedi pogodbe, v kolikor izvajalec ne zagotovi soglasja osebe skladno z 11. alinejo 1. odstavka 8. člena te pogodbe. V primeru odpovedi pogodbe iz navedenega razloga pripada naročniku pogodbeni kazni v višini 1 % skupne pogodbene vrednosti po tej pogodbi.

VII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

8. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzete obveznosti izvedel s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, strokovno pravilno, vestno, kvalitetno, pravočasno, skladno z zahtevami naročnika in obsegom v pogodbi navedenih dejavnosti, v skladu z veljavno zakonodajo in z vsemi predpisi v RS v zvezi s predmetom pogodbe;
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastopu okoliščin, ki bi lahko vplivale na pravočasno izvedbo prevzetih obveznosti;
- varoval zaupnost poslovnih podatkov in informacij naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi zaupnost vseh tehničnih in ostalih informacij ter dokumentov;
- v celoti odgovarjal za dobro kvaliteto izvedbe predmeta pogodbe ter spoštovanje predvidenih rokov izvedbe predmeta pogodbe ne glede na to ali opravi oziroma izvede dela sam ali jih opravijo oziroma izvedejo njegovi podizvajalci;
- upošteval ugotovitve pregleda kibernetске varnosti rešitve, ki je predmet pogodbe, in odpravil vse ranljivosti;
- predložil naročniku vse garancije v skladu s to pogodbo;

- v garancijskem roku na prvi poziv naročnika nemudoma odpravil vse napake, ki jih bo na kakršenkoli način naročnik ugotovil v garancijskem roku;
- ob zaključku vsakega meseca izročil naročniku poročilo o izvajanju del, ki vsebujejo najmanj obseg realizacije planiranih del v poročanem mesecu;
- sodeloval z naročnikom in njegovim predstavnikom z namenom, da se prevzeta dela izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- v primeru zaznave kibernetskega incidenta na svoji strani nemudoma o tem obvestil predstavnika naročnika ter podal ustrezne informacije;
- za osebe, ki bodo imele pooblastilo za neposredni ali oddaljeni dostop do prostorov, informacij ali nadzornih sistemov naročnika, v roku 15 dni od poziva naročnika dostavil soglasje za izvedbo preverjanja preteklosti na podlagi 17. člena Zakona o kritični infrastrukturi (Uradni list RS, št. 75/17, 189/21 - ZDU-1M, 102/24 - ZKI-1);
- naročnik izvajal snemanje vseh izvedenih aktivnosti v okolju naročnika na način, da bo izvajalec do okolja naročnika dostopal izključno preko sistema PAM, s čimer izvajalec izrecno soglaša;
- za dostop do okolja naročnika uporabljal dvo faktorsko avtentikacijo. Sistem za dvo faktorsko avtentikacijo bo izvajalcu zagotovil naročnik;
- omrežje naročnika varoval pred grožnjami iz zunanjih omrežij z opremo, ki zagotavlja največjo možno varnost pred zlonamerno programsko opremo in zunanjimi vdori do sistemov, storitev in podatkov;
- na pisno zahtevo naročnika posredoval vse podatke, ki so relevantni v zvezi z zagotovitvijo varnosti sistemov, storitev in informacij za izvajanje storitev;
- imel naročnik pravico do revizijskega pregleda izvajalca (naročnik si pridržuje pravico do preverjanja ravni varnosti, ki jo zagotavlja izvajalec, z varnostnimi pregledi informacijskega sistema izvajalca);
- za imenovanega strokovnjaka za informacijsko varnost v roku treh (3) mesecev od pričetka veljavnosti pogodbe predložil naročniku potrdilo o izobraževanju o standardu IEC 62443. Neizpolnitev te obveznosti predstavlja nepravilno izvajanje pogodbe, za katero se uveljavlja pogodbeni kazen v višini 1 % od pogodbene vrednosti;
- zagotovil fizično prisotnost strokovnjaka za sistem SCADA s podobnimi znanji kot imenovani strokovnjak za implementacijo sistema SCADA v roku 4 ur od prijave napake na lokaciji naročnika, v kolikor reševanje napake zahteva fizično intervencijo;
- v času garancijskega obdobja zagotavljal odziv na prijave napak ter odpravo napak v režimu 24/7.

VIII. PREDSTAVNIKI

9. člen

Predstavnika naročnika po tej pogodbi je

- g./ga. _____, tel.: _____, el. pošta: _____.

Predstavnik izvajalca po tej pogodbi je

- g./ga. _____, tel.: _____, el. pošta: _____.

IX. ROK IZVEDBE IN POGODBENA KAZEN

10. člen

Izvajalec se s sklenitvijo pogodbe obvezuje, da bo najkasneje v roku, ki bo določen v prejeti ponudbi izvajalca, izvedel predmet pogodbe. Rok se lahko ustrezno podaljša le v primeru višje sile ali dogovora z naročnikom.

11. člen

Pogodbeni stranki določata pogodbeno kazen za prekoračitev pogodbenega roka in sicer v višini 0,1 % dnevno od pogodbene vrednosti, vendar največ do 10 % skupne pogodbene vrednosti po tej pogodbi.

Naročnik si v primeru nastanka zamude pridržuje zahtevati tako izpolnitev izvajalčevih obveznosti kot tudi pogodbeno kazen. Pogodbeni stranki sta soglasni, da bo v primeru zamude pri izvajanju del po tej pogodbi naročnik najprej obračunal pogodbeno kazen v skladu s to pogodbo, ki jo bo pobotal z obveznostjo plačila opravljenih del.

Pogodbeni stranki soglašata, da plačilo pogodbene kazni zaradi zamude pri izvedbi del ne izključuje odškodninske odgovornosti izvajalca zaradi škode, ki bi jo utegnil utrpeti naročnik zaradi zamude pri izvajanju del po tej pogodbi. Pogodbeni stranki tudi soglašata, da plačilo pogodbene kazni po tej pogodbi ne izključuje unovčenja bančne garancije za pravočasno in dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni kazen se poračuna z računom s potrjenim končnim primopredajnim zapisnikom.

X. VIŠJA SILA

12. člen

Za višjo silo se štejejo vsi nepredvidljivi dogodki, ki niso nastali po krivdi pogodbenih strank ter preprečujejo pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti in jih kot višjo silo priznava tudi Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18; v nadaljevanju: OZ).

Pogodbena stranka, na strani katere je višja sila nastala, je dolžna obvestiti nasprotno stran o nastopu in prenehanju višje sile. To mora storiti v 3 dneh po nastopu oziroma prenehanju in predložiti verodostojnih dokazov o obstoju in trajanju višje sile.

Pogodbeni roki se podaljšajo najmanj za dobo trajanja višje sile. Novi roki se dogovorijo sporazumno med sopogodbjenikoma.

XI. GARANCIJE

13. člen

Izvajalec je odgovoren naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki vključuje dogovorjeno kvaliteto, količino in roke, opredeljene v tej pogodbi.

Izvajalec bo naročniku predal garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani finančne institucije s sedežem v EU, oziroma ustreznega kavcijskega zavarovanja, izdano s strani zavarovalne institucije s sedežem v EU, v višini 5 % (pet odstotkov) od skupne pogodbene vrednosti brez DDV, najkasneje v 30 (tridesetih) dneh od podpisa te pogodbe. Veljavnost garancije oziroma kavcijskega zavarovanja mora biti še 60 (šestdeset) dni po preteku roka za dokončno izvedbo vseh del.

Izvajalec je dolžan po uspešni primopredaji Centralnega procesnega nadzornega sistema naročniku najkasneje 15 dni pred potekom veljavnosti garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma ustreznega kavcijskega zavarovanja predati bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku 24 mesecev, izdano s strani banke s sedežem v EU, oziroma ustreznega kavcijskega zavarovanja, izdano s strani zavarovalnice s sedežem v EU, v višini 3 % (treh odstotkov) od realizirane vrednosti posla brez DDV.

Rok veljavnosti bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja je za 30 (trideset) dni daljši od splošnega garancijskega roka, določenega v pogodbi. V kolikor izvajalec naročniku v roku ne predloži bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku oziroma ustreznega zavarovanja, lahko naročnik vnovči prejeto garancijo za dobro in pravočasno izvedbo del oziroma prejeto kavcijsko zavarovanje ter se šteje, da prevzem ni bil opravljen. V kolikor se garancijski rok podaljša, mora izvajalec predložiti naročniku podaljšanje bančne garancije oziroma ustreznega kavcijskega zavarovanja najmanj za enako časovno obdobje.

XII. VAROVANJE POSLOVNO OBČUTLJIVIH PODATKOV

14. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da so poslovno občutljivi vsi podatki ali informacije, poslovne, tehnične ali finančne narave, ki jih naročnik pridobiva pri opravljanju svoje dejavnosti ali na podlagi pogodbenih razmerij in so lahko poslovno koristni oziroma imajo naravo poslovne skrivnosti, kot to določa zakonodaja s področja gospodarskih družb, energetska zakonodaja in Program za zagotavljanje skladnosti.

Pogodbeni stranki se s sklenitvijo te pogodbe obvezujeta, da brez predhodnega pisnega soglasja nasprotne pogodbene stranke ne bosta:

- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov uporabili za noben drug namen razen za namen dogovorjen v 2. členu te pogodbe,
- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov razkrili nobeni drugi osebi.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da predstavljajo izjeme naslednji zaupni ali poslovno občutljivi podatki:

- ki so na dan njihovega razkritja že splošno znani,
- za pridobivanje katerih na dan njihovega razkritja za to razkritje obstaja zakonska podlaga,
- katere je pogodbena stranka pridobila, oziroma so ji bili razkriti s strani drugih oseb, vendar ne na podlagi kršitve določb te pogodbe,
- za katere je pogodbena stranka dala predhodno pisno soglasje glede njihovega načina in obsega uporabe,
- za katere je potrebno, da so razkriti skladno s sodno odločbo ali na zahtevo državnega organa ali državne inštitucije pod pogojem, da je naročnik predhodno seznanjen z naravo in namenom tega razkritja.

Pogodbena stranka s podpisom te pogodbe jamči, da ima vzpostavljene vse ustrezne tehnične in organizacijske varnostne ukrepe ter mehanizme, skladne z najboljšimi razpoložljivimi tehnikami (BAT - Best Available Techniques), za prenos, prejem, obdelavo, upravljanje, hrambo in uničenje poslovno občutljivih podatkov in informacij ter da s tem zagotavlja sodobno, zanesljivo in ustrezno raven varstva podatkov in informacij.

Pogodbeni stranki sta nadalje sporazumni, da bosta pri izvajanju te pogodbe v celoti spoštovali določila Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22, 40/25 - ZInFV-1 ; v nadaljevanju: ZVOP-2) in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu osebnih podatkov in o preostalem toku teh podatkov (GDPR), in sicer ne glede na to, ali se bo izvajalec z osebnimi podatki seznanil pri neposrednem opravljanju storitev za naročnika, preko pisne dokumentacije, elektronskega poslovanja ali na kakršenkoli drug način.

Izvajalec kot obdelovalec in naročnik kot upravljalec osebnih podatkov soglašata, da bo obdelovalec v imenu upravljalca obdeloval le tiste osebne podatke ter v obsegu, kot je potrebno za izvajanje te pogodbe, in sicer do izteka veljavnosti pogodbe.

Obdelovalec osebnih podatkov se zavezuje, da:

- bo obdeloval osebne podatke samo po dokumentiranih navodilih upravljavca,
- bo zagotovil, da se osebe, ki so pooblaščenice za obdelavo osebnih podatkov, zavezuje k zaupnosti ali jih k zaupnosti zavezuje poseben zakon,
- bo sprejel vse ukrepe, ki bodo zagotavljali: stalno zaupnost, celovitost, dostopnost in odpornost sistemov in storitev za obdelavo; zmožnost pravočasno povrniti razpoložljivost in dostop do osebnih podatkov v primeru fizičnega ali tehničnega incidenta; postopkom rednega testiranja, ocenjevanja in vrednotenja učinkovitosti tehničnih in organizacijskih ukrepov za zagotavljanje varnosti obdelave,
- bo pri določanju ustrezne ravni varnosti upošteval zlasti tveganja, ki jih pomeni obdelava, zlasti zaradi nenamernega ali nezakonitega uničenja, izgube, spremembe, nepooblaščenega razkritja ali dostopa do osebnih podatkov, ki so poslani, shranjeni ali kako drugače obdelani,
- katerakoli fizična oseba, ki bo obdelovala osebne podatke kot pod-obdelovalec, ne bo obdelovala osebnih podatkov brez pisnih navodil upravljavca, razen če to od te osebe zahteva pravo Evropske unije ali nacionalno pravo,
- bo upravljavcu podatkov ob upoštevanju narave podatkov pomagal z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, kolikor je to mogoče, pri izpolnjevanju njegovih obveznosti, da odgovori na zahteve posameznika v zvezi z uresničevanjem njegovih pravic po določbah GDPR (npr. pravica do dostopa, pravica do izbrisa, pravica do popravka, pravica do omejitve obdelave, pravico do prenosljivosti podatkov, pravica do ugovora in pravica do pritožbe),
- po izteku veljavnosti pogodbe izbrisal ali vrnil vse osebne podatke upravljavcu ter uniči obstoječe kopije, razen če je hramba predpisana z veljavnimi predpisi,
- bo dal upravljavcu na voljo vse informacije, potrebne za dokazovanje izpolnjevanja obveznosti iz tega člena ter upravljavcu ali drugemu revizorju, ki ga pooblasti upravljavec, omogočil izvajanje revizij in pri njih tudi sodeloval. Upravljavec se zavezuje nadzor napovedati vsaj 5 dni pred samo izvedbo revizije,
- bo zaposlil podizvajalca le, če bo prej pridobil pisno soglasje upravljavca in zagotovil, da veljajo med obdelovalcem in pod-obdelovalcem enake obveznosti kot med upravljavcem in obdelovalcem in da je med njima sklenjena pisna pogodba.

Pogodbena stranka v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo, odškodninsko in kazensko odgovarja za vsako nepooblaščenno razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe.

XIII. SESTANKI IN POROČANJE

15. člen

Pooblaščenec izvajalca bo enkrat tedensko organiziral sestanek, na katerem morajo biti prisotni najmanj: vodja projekta naročnika in po presoji naročnika drugi pristojni zaposleni naročnika. Na sestanku se bodo pregledale aktivnosti v preteklem obdobju in določile aktivnosti za naslednje obdobje. O sestanku bo izvajalec vodil zapisnik.

Izvajalec mora enkrat mesečno pripraviti mesečno poročilo o poteku del, ki vključuje primerjavo poteka del z realizacijo podrobnega terminskega plana dobav opreme in izvedbe projekta. V poročilu mora podrobno navesti eventualne razloge za zaostajanje za terminskim planom ter opisati potrebne ukrepe, ki jih je sprejel, da bi dosegel podroben terminski plana dobav in izvedbe.

XIV. INTELEKTUALNE PRAVICE

16. člen

Izvajalec z dnem popolnega plačila vseh pogodbenih obveznosti naročnika prenese na naročnika vse posamične materialne avtorske pravice v skladu z veljavno zakonodajo, in sicer za vso izvorno kodo, konfiguracije, integracije, varnostne mehanizme, podatkovne tokove, skripte, algoritme, tehnične rešitve ter druge elemente programske opreme, ki so bili v celoti ali delno razviti posebej za ta projekt in ne predstavljajo standardnih, že obstoječih rešitev izvajalca (skupaj v nadaljevanju: specifične rešitve).

Prenos pravic se izvede geografsko neomejeno, za celotno trajanje zakonsko določene avtorske zaščite in za vse znane ter bodoče načine uporabe s strani ali v imenu in za račun naročnika, brez dodatnega nadomestila, razen plačila, določenega v tej pogodbi. Naročnik sme materialne avtorske pravice, ki jih pridobi na podlagi te klavzule, odplačno ali neodplačno prenesti naprej na tretje osebe, in sicer tako deloma kakor tudi v celoti, ne da bi za to potreboval izrecno soglasje izvajalca ali da bi zato moral izvajalcu plačati dodaten honorar, licenčnino ali kakršne koli stroške.

Izvajalec naročniku za vse specifične rešitve izroči po zaključku projekta zadnjo verzijo programske kode, celotne izvirne kode v berljivi in urejeni obliki ter pripadajočo tehnično in uporabniško dokumentacijo, ki vključuje najmanj arhitekturo sistema, opise uporabljenih modulov, razredov, knjižnic in vmesnikov, navodila za namestitve, konfiguracijo in vzdrževanje ter opis vseh odvisnosti in zunanjih povezav.

Dokumentacija iz predhodnega odstavka mora biti zadostno podrobna, da omogoča naročniku samostojno uporabo, vzdrževanje, odpravljanje napak in nadaljnji razvoj programske opreme brez sodelovanja in brez soglasja izvajalca.

Izvajalec izjavlja in jamči, da:

- je edini imetnik pravic na preneseni izvorni kodi oziroma ima ustrezne pravice za prenos,

- prenesene pravice ne kršijo pravic tretjih oseb,
- noben del programske opreme ne vsebuje skritih mehanizmov (npr. časovnih omejitev, zaklepanja, t. i. »backdoorjev«), ki bi omejevali njeno uporabo s strani naročnika.

Izvajalec se zavezuje, da ne bo uveljavljal moralnih avtorskih pravic (v obsegu, ki ga dovoljuje zakon), kolikor bi to lahko omejevalo uporabo, spreminjanje ali nadaljnji razvoj programske opreme s strani naročnika skladno s to klavzulo.

S prenosom pravic na naročnika tudi izvajalec ohranja avtorske pravice (t.im. neizključnost prenosa), mora pa s to pogodbo prenos naročniku zagotavljati neomejeno nadaljnjo uporabo specifičnih rešitev za vse primere in na vse načine, ki služijo izpolnjevanju neposrednih in posrednih poslovnih oz. organizacijskih ciljev naročnika, vključno s popolno kontrolo nad nadaljnjim razvojem tako specifičnih rešitev, vključno z njihovimi predelavami, kakor tudi sistema kot celote, pri čemer naročnik izvršuje svoje pravice (bodisi samostojno bodisi z naročilom drugim izvajalcem) zgolj za lastne potrebe (uporaba, vzdrževanje, dopolnitve, prilagoditve, ipd. specifičnih rešitev).

XV. ODGOVORNOST IZVAJALCA ZA ŠKODO

17. člen

V primeru nastanka neposredne škode, ki bi jo naročnik utrpel zaradi izvajalčevih kršitev obveznosti, katere je prevzel s to pogodbo, je izvajalec dolžan plačati naročniku odškodnino, vendar največ do višine skupne pogodbene cene z DDV za vse škodne primere skupaj.

Izvajalec naročniku ne odgovarja za morebitno refleksno škodo, škodo zaradi zaupanja, oziroma za kakršno koli posredno škodo naročnika.

Omejitve odškodninske odgovornosti iz tega člena ne veljajo, če je izvajalec škodo povzročil namenoma ali iz hude malomarnosti.

XVI. DOLOČBE O PODIZVAJALCIH

18. člen

V kolikor bo izvajalec izvajal naročilo s podizvajalci, se obvezuje, da bo:

- med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestil o morebitnih spremembah podizvajalcev in poslal informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi;
- v primeru vključitve novih podizvajalcev skupaj z obvestilom naročniku posredoval tudi podatke in dokumente iz 2. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/2023 - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23, 1611/23; v nadaljevanju: ZJN-3) za vsakega novega podizvajalca;
- v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila;
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, v pogodbi pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, podizvajalec predložil soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca;
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, svojem računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bo predhodno potrdil.

XVII. VAROVANJE OKOLJA

19. člen

Izvajalec je dolžan pri izvajanju storitev oziroma dobavi blaga upoštevati vse predpise o varstvu okolja in v celoti izpolnjevati zakonske zahteve na področju varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

XVIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

20. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK) je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

nična.

XIX. KLAVZULA O VAROVANJU ČLOVEKOVIH PRAVIC

21. člen

Pogodbeni stranki se zavezuje, da bosta v času trajanja pogodbenega razmerja spoštovali človekove pravice in temeljne svoboščine, ki veljajo za pogodbeni stranki in njune podizvajalce v času sklenitve te pogodbe, pri čemer je minimalni obseg človekovih pravic in temeljnih svoboščin, ki ga morajo spoštovati v skladu s cilji in načeli Organizacije združenih narodov ter zapisan v Splošni deklaraciji človekovih pravic in Konvenciji o otrokovih pravicah, ki ju je sprejela in razglasila Generalna skupščina Združenih narodov ter v Deklaraciji Mednarodne organizacije dela o temeljnih načelih in pravicah iz dela. Prav tako se pogodbeni stranki zavezuje, da bosta uresničevali zahteve okoljske zakonodaje v vseh državah, v katerih poslujeta.

Če se s pravnomočno odločbo sodišča ali drugega organa ugotovi, da je drugopogodbena stranka kršila zaveze iz prejšnjega odstavka, lahko prvopogodbena stranka brez odgovornosti za škodo, nastalo drugopogodbni stranki, enostransko odstopi od sklenjene pogodbe zaradi hujše kršitve pogodbenih obveznosti. Drugopogodbena stranka je dolžna prvopogodbni stranki povrniti vso nastalo škodo in nastale stroške, ki so posledica kršitve zavez s strani drugopogodbene stranke.

XX. PREVZEM PREDMETA TE POGODBE

22. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da izvajalec preda, naročnik pa prevzame Centralni procesni nadzorni sistem v uporabo skladno z določili te pogodbe, in sicer po izvedenih vseh predvidenih preskusih.

XXI. PRAVO IN JEZIK

23. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta glede razlage te pogodbe, kakor tudi glede vseh vprašanj v zvezi s to pogodbo uporabljali slovensko pravo. Vsi pogodbeni dokumenti so v izvirniku napisani v slovenskem jeziku.

Za morebitne spore, ki izhajajo iz te pogodbe in jih predstavniki pogodbenih strank ne bodo uspeli rešiti sporazumno, je pristojno Okrožno sodišče v Ljubljani. Pogodbeni stranki sta izrecno soglasni, da se za presojo vseh spornih vprašanj v zvezi s to pogodbo uporabljajo določila obligacijskega zakonika.

24. člen

Jezik sporazumevanja v času izvedbe vseh pogodbenih del je slovenski ali angleški jezik. Jezik sporazumevanja za tehnične vsebine, koordinacije in podporo je lahko slovenski ali angleški. Vsa uporabniška dokumentacija mora biti v slovenskem jeziku, vsa preostala tehnična dokumentacija je lahko v slovenskem ali angleškem jeziku. Izvajalec je dolžan zagotoviti, da bodo tehnološki zaslonski prikazi v sistemu SCADA, ki je ključni segment Centralnega procesnega nadzornega sistema, v slovenskem jeziku. Za sistemski del dobavljene računalniške opreme naročnik dopušča izvedbo v slovenskem ali angleškem jeziku.

XXII. KONČNE DOLOČBE

25. člen

Pogodba je sklenjena v elektronski obliki in jo odgovorne osebe obeh pogodbenih strank podpišejo digitalno. Elektronska verzija pogodbe ima veljavnost izvirnika. V primeru podpisa pogodbe v pisni obliki, je pogodba napisana v dveh enakih izvodih, ki imata veljavnost izvirnika. V tem primeru vsaka pogodbena stranka prejme po en izvod pogodbe. Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo pooblaščen predstavniki obeh pogodbenih strank, veljati pa začne s predložitvijo bančnega oziroma kavcijskega zavarovanja v skladu s 13. členom te pogodbe. Pogodba se sklene za obdobje do preteka garancijskega roka za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik ima pravico do odpovedi pogodbe, v kolikor v sprejetem finančnem načrtu družbe Plinovodi d.o.o. za obdobje veljavnosti pogodbe ne bo imel zagotovljenih zadostnih sredstev. V primeru odpovedi velja trimesečni odpovedni rok, ki začne teči od dne odpošiljanja pisnega obvestila, posredovanega s priporočeno pošto.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka bo naročnik postopal v skladu s tretjo alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

V _____, dne _____

IZVAJALEC:

Direktor:

V Ljubljani, dne _____

NAROČNIK:

PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor:

mag. Matija Bitenc

Član posloводства:

Aleš Gruden

PRILOGA 16

Priloženo Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij mora prijavitelj izpolniti ter podpisati. Naročnik bo Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij podpisal s prijavitelji, katerim bo priznal sposobnost v skladu s točko 2.4 razpisne dokumentacije.

POGODBA O ZAUPNOSTI IN NERAZKRITJU INFORMACIJ

Pogodbo o zaupnosti in nerazkritju informacij (»Pogodbo«) sklepata:

(1) **Plinovodi d.o.o.**, Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana

in

(2) **Družba:** _____

skupaj »pogodbeni stranki«.

Pogodbeni stranki sta lahko Prezemnik ali Prenosnik, odvisno od tega kdo sprejema oziroma razkriva informacije.

1. člen (uvodne ugotovitve)

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da med pogodbenima strankama obstoji interes poslovnega sodelovanja za sklenitev pogodbe za vzpostavitev Centralnega procesnega nadzornega sistema v družbi Plinovodi d.o.o.;
- da tekom postopka javnega naročila, razgovorov in/ali tekom običajnega poslovnega sodelovanja med pogodbenima strankama lahko vsaka od strank razkrije ali pa so pri kakršnemkoli poslovnem sodelovanju nasprotni stranki razkrite določene informacije ali podatki, za katere se lahko meni, da so last prve stranke in/ali je njihova vsebina poslovno občutljive ali zaupne narave ali za katere veljavna zakonodaja določa, da so poslovno občutljive ali zaupne narave;
- podatki ali informacije so lahko kakršnakoli vsebina, ki se prenese v kakršnikoli komunikaciji in se uporablja kot enoten pojem za vse vsebine, ki so bila ali so predmet komunikacije.

2. člen (predmet pogodbe)

Predmet te pogodbe je dogovor o nerazkrivanju in vzajemnem varovanju poslovno občutljivih ali zaupnih informacij, podatkov in skrivnosti nepooblaščenim osebam, kar vključuje nepooblaščen pravne in fizične osebe, ki delujejo v imenu Prezemnika ter nimajo pooblastila oziroma ne sodelujejo pri obravnavanju informacij.

3. člen (namen pogodbe)

Namen pogodbenih strank je preprečitev nastanka občutne škode, ki bi Prenosniku lahko nastala v primeru razkritja podatkov iz te pogodbe Nepooblaščenim osebam, ali preprečitev kršenja veljavne zakonodaje, ki preprečujejo razkritje Zaupnih informacij.

4. člen (Zaupne informacije)

Za Zaupne informacije štejejo vsakršni podatki ali informacije, če je njihova vsebina poslovno občutljive ali zaupne narave, ali za katere veljavna zakonodaja določa, da so poslovno občutljive ali zaupne narave (kot npr., vendar ne omejeno: osebni podatki, tehnični podatki, osnutki, skice, slike, specifikacije, standardi, navodila za uporabo, konstrukcije, poročila, obrazci, procesi, sezname, patenti, poslovne skrivnosti in poslovno občutljivi podatki, kot jih določa zakonodaja s področja varovanja poslovnih skrivnosti, gospodarskih družb in oskrbe s plini, odkritja, ideje, koncepti, znanja, tehnike, tržni načrti, cilji, računalniški programi, programska oprema, zbirka podatkov in dokumentacija programske opreme, podatki, ki vsebujejo informacije, znanje, podatke finančne ali tržne narave, ki se nanašajo na poslovanje in druge tehnične, finančne ali poslovne informacije Prenosnika, ki razkriva podatke, ali ki zadevajo sedanje ali bodoče medsebojno sodelovanje med Prenosnikom in Prezemnikom), ki so med strankama posredovani v kakršnikoli obliki in načinu: ustno ali pisno, kodirano, grafično ali v drugi otipljivi obliki, vključno s kakršno koli elektronsko, magnetno ali optično obliko, materializirani v obliki dokumentov, programske opreme, promocijskega in predstavitvenega materiala, opreme ter pilotnih projektov in nematerializirani.

Določila te pogodbe veljajo tudi za Zaupne informacije, ki sta jih pogodbeni stranki pridobili pred dnem podpisa te pogodbe.

5. člen (izjeme)

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se v smislu tega sporazuma kot Zaupne informacije ne štejejo naslednje informacije:

- splošno znana dejstva,
- podatki oziroma informacije, ki so (bile) v času razkritja bodisi javno dostopne bodisi jih je Prezemnik pridobil na drugi pravno dopustni podlagi tako, da ni kršil določb te pogodbe,
- katere je Prezemnik pridobil oziroma so mu razkrite s strani tretjih oseb, vendar ne na podlagi kršitve določb te pogodbe,
- za katere je Prenosnik dal predhodno pisno soglasje glede njihove uporabe,
- ki jih Prezemnik dokazljivo razvije, ne da bi pri tem uporabil zaupne informacije,
- če zaupne informacije naknadno postanejo splošno znane brez krivde Prezemnika.

Prezemnik lahko razkrije Zaupne informacije v primeru zakonsko določene obveznosti razkritja informacij (v skladu s katerikoli zakonom, predpisom, sodno odločbo ali zahtevo kateregakoli organa s pooblastili za pridobitev informacij), pod pogojem, da je Prenosnik predhodno seznanjen z naravo in namenom tega razkritja in da takšna seznanitev ni v nasprotju z zakonom.

6. člen

(dolžnosti zavezane stranke)

Za potrebe ugotavljanja skupnega interesa v fazi predstavitve možnosti poslovnega sodelovanja, pogajanj in izvajanja sklenjenih pogodb in drugih sporazumov ter ostalega poslovnega sodelovanja, bo Prenosnik Prezemniku razkril Zaupne informacije, ki so po svoji naravi poslovno občutljivi podatki ali poslovna skrivnost Prenosnika ali pa so drugače opredeljeni kot zaupni podatki in so v posesti ali pod nadzorom Prenosnika.

Prezemnik se zavezuje v času trajanja postopka javnega naročila oziroma poslovnega sodelovanja v zvezi z vzpostavitvijo Centralnega procesnega nadzornega sistema ter še deset let po zaključku postopka javnega naročila oziroma še šest let po koncu poslovnega sodelovanja ohraniti zaupnost Zaupnih informacij, ki jih bo dobil od Prenosnika, in se zavezuje, da jih ne bo razkril nepooblaščenim osebam in jih ne bo uporabil na noben način, razen kot je dogovorjeno s to pogodbo, ter jih bo zaščitil najmanj s takšno stopnjo skrbnosti, kot jo uporablja za lastne zaupne informacije, ki so podobne narave, kot s to pogodbo določeni Zaupne informacije.

Prezemnik se zaveže Zaupne informacije, ki jih pridobi na podlagi predmetne pogodbe, varovati kot dober gospodar. Podatkov, ki so predmet varstva, Prezemnik ne sme brez predhodnega pisnega soglasja Prenosnika razkriti nepooblaščenim osebam.

Razkritje informacij pomeni vsak prenos, distribucijo oziroma objavo ali napraviti javno ter vsako drugo obliko prenosa Zaupnih informacij, ki so predmet te pogodbe, nepooblaščenim/m osebam.

7. člen

(omejitev dostopa zaupnih informacij tretjim osebam)

Prenosnik bo omejil dostop do Zaupnih informacij:

- zgolj na zaposlene, ki jih morajo zaradi svojega dela poznati in so hkrati seznanjeni z vsebino te pogodbe ter so obvezani ravnati v skladu z njenimi določili, v skladu s posebno pogodbo, osebno pisno izjavo, internimi pravilniki delodajalca ali drugimi primernimi metodami, in Informacije ne bodo razkril kateri koli tretji osebi;
- zgolj na podizvajalce, svetovalce, agente in podobne osebe, ki jih zaradi svojega dela morajo nujno poznati ali jih prejeti, in jih ne bo razkril, ne da bi in dokler ne bo s takšno osebo ali osebam imel veljavno sklenjeno ustrezno pogodbo o zaupnosti informacij, ki določa vsebinsko in procesno enake pogoje, kot so vsebovani v tej pogodbi;
- druge osebe, za katere je tako izrecno predhodno pisno dogovorjeno med pogodbenima strankama.

Zgoraj navedeni zaposleni pri zavezani stranki, pogodbeni sodelavci ali druge osebe, za katere je tako izrecno dogovorjeno, so dolžni varovati zaupnost informacij. Pred razkritjem Zaupnih informacij nasprotni stranke tem osebam mora zavezana stranka s temi osebami skleniti pisne sporazume o nerazkritju informacij, ki bodo varovali Zaupne informacije vsaj tako, kot jih varuje ta pogodba. Zavezana stranka mora preprečiti tretjim osebam, pogodbenim sodelavcem oziroma lastnim zaposlenim kakršnokoli uporabo, razkrivanje, kopiranje ali kakršnokoli drugačno razmnoževanje ali objavljanje zaupnih informacij.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta pred pričetkom izvajanja pogodbenih obveznosti, nasprotni pogodbenici posredovali seznam vseh oseb, ki bodo pogodbene obveznosti izvajale, oziroma pri njih sodelovale in tako pridobivale ter uporabljale Zaupne informacije.

8. člen

(obvestitev Prenosnika)

Prezemnik bo takoj obvestil Prenosnika o morebitnem primeru, da je nepooblaščen oseba pridobila Zaupne informacije in bo po svojih najboljših močeh sodeloval s Prenosnikom pri uveljavljanju pravic proti nepooblaščenim osebam.

9. člen

(zakonska razkriti)

Prezemnik bo takoj informativno in vnaprej obvestil Prenosnika v primeru, če bi Prezemnik lahko bil prisiljen razkriti ali bi zaradi prisilnih ukrepov, odredbe sodišča, zahtev zakonodaje, pravnih, administrativnih ali državnih uredb ali drugače predpisanih postopkov moral razkriti katerokoli Informacijo, posredovano s strani Prenosnika, tako da lahko Prenosnik uveljavlja vsa veljavna pravna sredstva za zaščito informacij, ki jih je na kakršenkoli način posredoval ali dal v vednost Prezemniku. Prezemnik se obvezuje sodelovati s Prenosnikom v zvezi z uveljavljanje zakonitih sredstev za zaščito informacij ali drugega sredstva, ki bi ga Prenosnik lahko zahteval.

10. člen

(uporaba zaupnih informacij)

Zaupne informacije se lahko uporabljajo samo za namene in v obsegu poslovnega sodelovanja, na podlagi katerega je bila sklenjena ta pogodba.

Prezemnik informacij ne bo kopiral ali drugače razmnoževal ali zavedno omogočil njihovo kopiranje ali drugačno razmnoževanje ali jih napravil dostopne osebam, ki nimajo ustrezne podlage ali upravičenja, da pridobijo ali izvedo za take informacije, brez Prenosnikove vnaprejšnje pisne odobritve.

11. člen

(last zaupnih informacij)

Vse Zaupne informacije, ki jih Prenosnik posreduje Prezemniku, bodisi v celoti ali samo delno, ostanejo v lasti Prenosnika.

Vse pravice na Zaupnih informacijah, ki so predmet te pogodbe, ostanejo izključno Prenosniku. Nobena določba te pogodbe ne pomeni dovoljenja ali avtorske pravice ali podelitve pravic uporabe oz. licence in drugih pravic Prezemniku iz podatkov, na podatkih ali na podlagi podatkov.

Prezemnik se zavezuje, da ne bo izpodbijal lastništva ali drugih pravic nad Zaupnimi informacijami Prenosnika.

12. člen (obveznost varovanja informacij)

Obveznost varovanja Zaupnih informacij ostane v veljavi še deset let po zaključku postopka javnega naročila oziroma še šest let po koncu poslovnega sodelovanja v zvezi z vzpostavitvijo Centralnega procesnega nadzornega sistema v družbi Plinovodi d.o.o.

Po zaključku postopka javnega naročila oziroma ob prenehanju pogodbe za izvedbo javnega naročila mora Prezemnik na Prenosnikovo pisno zahtevo nemudoma vrniti oziroma predati katero koli in vsako Zaupno informacijo skupaj z vsemi kopijami, variacijami ali izpeljankami, odobrenimi ali neodobrenimi s strani Prenosnika, in/ali dostaviti pisno zagotovilo zastopnika družbe, ki je za zastopanje vpisan v sodnem registru, da so uničeni vsi zaznamki, opombe, analize, poročila, vrednotenja in preračunavanja ali drugi dokumenti ali podatki izdelani, razviti, spremenjeni ali drugače ustvarjeni s strani Prezemnika ali na zahtevo Prezemnika in ki vsebujejo zaupne informacije ali izhajajo iz njih.

Izjeme od obveznosti vrnitve Zaupnih informacij veljajo za podatke:

- ki jih je prejemna stranka dolžna hraniti v skladu z zakonskimi zahtevami ali internimi pravili skladnosti;
- ki jih prejemna stranka hrani kot dokaz;
- ki vsebujejo nepomemben izvleček ali referenco zaupnih podatkov;
- ki se hranijo avtomatsko, kot varnostna kopija in za katere po mnenju posredovalne stranke ali iz tehničnih razlogov iskanje in brisanje ni smiselno.

13. člen (dolžnost varovanja in vrnitve Zaupnih informacij)

Družba: _____ s podpisom te pogodbe jamči, da ima vzpostavljene vse ustrezne tehnične in organizacijske varnostne ukrepe ter mehanizme, skladne z najboljšimi razpoložljivimi tehnikami (BAT - Best Available Techniques), za prenos, prejem, obdelavo, upravljanje, hrambo in uničenje poslovno občutljivih podatkov in informacij ter da s tem zagotavlja sodobno, zanesljivo in ustrezno raven varstva podatkov in informacij.

Dolžnost varovanja Zaupnih informacij ne preneha tudi v primeru, da od poslovnega sodelovanja v okviru javnega naročila odstopi katera koli pogodbeni stranka iz kakršnegakoli razloga.

V primeru prenehanja poslovnega sodelovanja je Prezemnik po pozivu druge pogodbene stranke dolžan vrniti drugi pogodbeni stranki vso materializirano dokumentacijo, v roku desetih dni od prejema pisne zahteve Prenosnika ali uničiti vse Zaupne informacije in nasprotni stranki izročiti certifikat o uničenju zaupnih informacij.

Izjeme od obveznosti vrnitve Zaupnih informacij veljajo za podatke:

- ki jih je prejemna stranka dolžna hraniti v skladu z zakonskimi zahtevami ali internimi pravili skladnosti;
- ki jih prejemna stranka hrani kot dokaz;
- ki vsebujejo nepomemben izvleček ali referenco zaupnih podatkov;
- ki se hranijo avtomatsko, kot varnostna kopija in za katere po mnenju posredovalne stranke ali iz tehničnih razlogov iskanje in brisanje ni smiselno.

Na Prenosnikovo pisno zahtevo bo Prezemnik nemudoma vrnil katero koli in vsako Zaupno informacijo skupaj z vsemi kopijami, variacijami ali izpeljankami, odobrenimi ali neodobrenimi s strani Prenosnika, in/ali dostavil pisno zagotovilo zastopnika družbe, ki je za zastopanje vpisan v sodnem registru, da so uničeni vsi zaznamki, opombe, analize, poročila, vrednotenja in preračunavanja ali drugi dokumenti ali podatki izdelani, razviti, spremenjeni ali drugače ustvarjeni s strani Prezemnika ali na zahtevo Prezemnika, in ki vsebujejo Zaupne informacije ali izhajajo iz njih.

14. člen

Pogodbeni stranki se strinjata, da sklenitev te pogodbe ne obvezuje katere koli pogodbene stranke k nadaljnjim pogovorom, nadaljnjim pogajanjem oz. k sklepanju kakršnega koli poslovnega dogovora.

Nadalje se pogodbeni stranki strinjata, da sklenitev te pogodbe ne vzpostavlja nobenih obveznosti, razen obveznosti, ki eksplicitno izhajajo iz te pogodbe. Obveznosti iz te pogodbe bodo veljale tudi za pravne naslednike pogodbenih strank.

V primerih, ki jih ne urejajo predhodne določbe ali zgornji odstavek, pravice, interesi in obveze obeh strank ne bodo dodeljene ali prenesene na tretjega, v celoti ali deloma, brez vnaprejšnje pisne odobritve druge stranke.

15. člen

Noben neuspeh, neizpolnitev ali zamuda pri izvrševanju katerekoli pravice Prenosnika iz te pogodbe ne more učinkovati kot odpoved Prenosnika katerikoli od teh pravic, niti ne pomeni, da se Prenosnik odpoveduje katerikoli od teh pravic. Takšne razmere ne dajejo Prezemniku pravice, da obveznosti in pogojev, določenih s to pogodbo, ne izpolnjuje.

16. člen (pogodbena kazen)

Prezemnik se zaveda, da bi kršitev določb te pogodbe pomenila nepopravljivo škodo Prenosniku. Zato ima Prenosnik v primeru kršitev pravico uveljavljati sodno varstvo, s katerim od Prezemnika zahteva, naj takoj preneha z potencialnimi in dejanskimi kršitvami te pogodbe oziroma odškodnino.

Če Prenosnik dokaže, da je Prezemnik kršil določbe te pogodbe ter da so podani vsi elementi odškodninske odgovornosti, je Prezemnik dolžan plačati Prenosniku odškodnino za materialno škodo, ki nastane zaradi Prezemnikovega protipravnega ravnanja in Prenosniku povrniti vso objektivno dokazljivo neupravičeno pridobljeno korist, omejeno do največ višine pogodbene vrednosti. Odgovornost pogodbenih strank za škodo, povzročeno iz naslova lahke malomarnosti, je izključena. Omejitve odškodninske odgovornosti ne veljajo za škodo, ki je povzročena naklepno ali iz hude malomarnosti.

Prezemnik s podpisom te pogodbe tudi priznava, da je seznanjen z načini in standardi varovanja zaupnih podatkov in da se je seznanjen, da ima kakršnokoli ravnanje v nasprotju z določili te pogodbe za posledico lahko kazensko odgovornost kršitelja.

17. člen (končne določbe)

V primeru, da so katere od določb te pogodbe v nasprotju z vsakokrat veljavnimi predpisi, se te določbe ločijo od tega dogovora in postanejo neveljavne. Preostale določbe so veljavne in obvezujoče. Neveljavne oz. neizvršljive določbe bosta stranki razlagali tako, da se bo varovala zaupnost Zaupnih podatkov. Katerakoli stranka pogodbe je dolžna drugo stranko pogodbe v takem primeru obvestiti in zahtevati soglasje za razkritje takega podatka ali pa jih obvestiti o razkritju na podlagi zahteve pristojnega organa.

Kakršna koli sprememba te pogodbe je veljavna le, če je napisana v obliki aneksa in je podpisana s strani obeh pogodbenih strank.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta eventualne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev spora ne bi bila mogoča, pogodbeni stranki dogovorita krajevno pristojnost Okrožnega sodišča v Ljubljani in uporabo prava Republike Slovenije.

18. člen (začetek veljavnosti in trajanje pogodbe)

Pogodba je sklenjena v elektronski obliki in jo odgovorne osebe obeh pogodbenih strank digitalno podpišejo. Elektronska verzija pogodbe ima veljavnost izvirnika. V primeru podpisa pogodbe v pisni obliki je pogodba napisana v dveh enakih izvodih, ki imata veljavnost izvirnika. V tem primeru vsaka pogodbeni stranka prejme po en izvod pogodbe.

Pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišejo odgovorne osebe obeh pogodbenih strank, ter velja do izteka garancijskega obdobja vzpostavljenega Centralnega procesnega nadzornega sistema v družbi Plinovodi d.o.o. + 6 let.

V _____, dne _____

Družba:

Direktor:

V Ljubljani, dne _____

Družba:

PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor:

mag. Matija Bitenc

Član posloводства:

Aleš Gruden

PRILOGA 17 (se bo predložila v drugi fazi po priznanju sposobnosti)

PONUDBA

OZNAKA PONUDBE: _____

A) Vzpostavitev Centralnega procesnega nadzornega sistema

#	Opis	Cena/enota (EUR/e)	Količina	Skupna vrednost (EUR)
RTU				
1	Implementacija naprav RTU			
1a	Strojna oprema		61 kos	
1b	Priprava načrtov implementacije na postajah		1 komplet	
1c	Arhitektura koncepta informacijske varnosti		1 komplet	
1e	Priprava načrtov za testiranje		1 komplet	
1f	Priprava načrta za implementacijo in vzdrževanje		1 komplet	
1g	Zamenjava vseh naprav RTU, konfiguracija in P2P testi		61 kos	
1h	Izvedba načrtov testiranja		1 komplet	
	Skupno naprave RTU	/	/	
SCADA				
2	SCADA licence			
2a	Začetna licenca		1 komplet	
2b	Letna licenčnina		2 leti	
2c	Letna licenčnina v garancijskem obdobju		2 leti	
3	Implementacija SCADA			
3a	Načrt SCADA		1 komplet	
3b	Arhitektura omrežja IT/OT in koncept informacijske varnosti		1 komplet	
3c	Določitev smernic za pripravo uporabniškega vmesnika		1 komplet	
3d	Priprava načrtov testiranja		1 komplet	
3e	Priprava načrta za implementacijo in vzdrževanje		1 komplet	
3f	Izdelava integracij med sistemi		1 komplet	
3g	Priprava grafičnih shem		1 komplet	
3h	Implementacija sistema SCADA, treningi in dokumentacija		1 komplet	
3i	Izvedba načrtov testiranja		1 komplet	
	Skupno sistem SCADA	/	/	
Strojna oprema & infrastruktura				
4	Strojna oprema & infrastruktura			
4a	Arhitektura infrastrukture in strojne opreme		1 komplet	
4b	Redundantni strežniki na obeh lokacijah (4 strežniki na lokacijo)		8 kos	
4c	Strojna in programska oprema za izdelavo varnostnih kopij		1 komplet	
4d	Diskovna polja, delovno postaje in optični pretvorniki		1 komplet	
4e	Omrežna oprema		1 komplet	
	Skupno strojna oprema & infrastruktura	/	/	
Vodenje projekta				
5	Vodenje projekta in potovanja			
5a	Vodenje projekta		1 komplet	
5b	Potovanja in nastanitve		1 komplet	
	Skupno vodenje projekta	/	/	
	Skupna vrednost	/	/	

B) Nadgradnje Centralnega procesnega nadzornega sistema

#	Opis	Cena/enoto (EUR/e)	Količina	Skupna vrednost (EUR)
NADGRADNJE SISTEMA				
1	Konfiguracije in nadgradnje			
1a	RTU konfiguracije in nadgradnje		100 ur	
1b	SCADA konfiguracije in nadgradnje		1.200 ur	
	Skupno nadgradnje	/	/	

Vse cene v obeh tabelah so v vrednosti brez DDV.

Skupna ponudbena vrednost (A+B) brez DDV: _____.

Skupna ponudbena vrednost (A+B) z DDV: _____.

Izvajalec bo za dobavljeno opremo in vsa realizirana dela naročniku izstavljal račune skladno s priloženim primopredajnim zapisnikom. Rok plačila znaša 30 dni od dneva prejema računa s priloženim primopredajnim zapisnikom. Skupna vrednost vseh računov pred zaključnim računom ne sme presegati 80 % vrednosti opreme in del po tehnični specifikaciji naročnika, določene v razpisni dokumentaciji.

Izvajalec bo naročniku izstavil račun s priloženim končnim primopredajnim zapisnikom v roku 20 dni po dokončanju vseh del v zvezi s to pogodbo in po prevzemu Centralnega procesnega nadzornega sistema s strani naročnika ter po predložitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku, ki jo je dolžan naročniku predložiti izvajalec.

Ponudba mora biti veljavna 120 dni od dneva, ki je določen za predložitev ponudb.

Rok za vzpostavitev Centralnega procesnega nadzornega sistema (tabela A): _____ mesecev.

Rok za vzpostavitev Centralnega procesnega nadzornega sistema (tabela A) je največ 30 mesecev od podpisa pogodbe. Garancijski rok izvedenih del in opreme znaša _____ (najmanj 24 mesecev) mesecev od prevzema Centralnega procesnega nadzornega sistema. V garancijskem obdobju bo naročnik glede na potrebe naročal opremo in dela nadgradnje sistema (tabela B).

Opomba: Vse ostale zahteve bodo definirane v drugi fazi po priznanju sposobnosti, ko bo naročnik ponudniku posredoval tehnično specifikacijo obsega naročila. Naročnik si pridržuje pravico do spremembe PRILOGE 17.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 18 (se bo predložila v drugi fazi po priznanju sposobnosti)

KONFORMANČNA TABELA

Konformančna tabela z obsegom dobave opreme in storitev predmeta javnega naročila bo na voljo kot ločena priloga v xls formatu, ki bo sestavni razpisne dokumentacije za drugo fazo postopka javnega naročila. Ponudnik mora konformančno tabelo v celoti izpolniti (vse postavke) in jo v xls in v pdf formatu predložiti k ponudbeni dokumentaciji.

Poleg konformančne tabele bo ponudnik v drugi fazi javnega naročila prejel tudi tehnično specifikacijo naročnika, ki detajlneje opisuje vsebino in obseg dobave pri posamezni postavki v konformančni tabeli.

Ponudnik bo moral vsako postavko oz. zahtevo v konformančni tabeli sprejeti, pri čemer bo ta podatek dopolnil z navedbo, če bo zahteva izvedena v okviru standardne rešitve proizvajalca opreme ali bo potrebna namenska rešitev (namenski razvoj v okviru projekta ali dobava rešitve tretjih). Če ponudnik katere od zahtev konformančne tabele ne bo sprejel/potr dil, ima to za posledico izločitev ponudnika iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

Opozorilo: Kakršno koli spreminjanje elektronske oblike popisa del (vsebine in oblike postavk, količin, formul ipd.) ima za posledico izločitev ponudnika iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)